



# PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



## EDITAL DE LICITAÇÃO

### PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 7-2023

(Processo Administrativo 1/2023)

#### 1. Regência Legal:

Esta licitação obedecerá, integralmente, as disposições de acordo com a Lei nº 10.520/02 e com a Lei nº 8.666/93 com suas alterações posteriores, o Decreto Municipal nº 4.281/2006, de 07 de fevereiro de 2006, Decreto Federal Nº 7.892/2013, o Decreto Municipal nº 5.088, de 31 de outubro de 2018, Lei Complementar nº 123/06, alterada pelas Leis Complementares nº 147/14 e nº 155/16, além de demais legislações pertinentes. Ademais, a minuta do presente Edital foi aprovada pela Assessoria Jurídica do Município de Brumado-BA, nos termos do parágrafo único, do Art. 38, da Lei n.º 8.666/93.

#### 2. Unidade Interessada:

Prefeitura Municipal de Brumado/Secretaria Municipal de Assistência Social - SESOC.

#### 3. Regime de Execução/Modalidade:

Empreitada por Preço/Pregão Presencial

#### 4. Tipo de Licitação: MENOR PREÇO.

5. CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO: ( ) POR ITEM ( ) POR LOTE (X) GLOBAL.

#### 6. Objeto:

6.1 - Constitui objeto da presente licitação o **REGISTRO DE PREÇOS** para **atender despesa com aquisição de artigos de armarinho destinados ao Centro de Referência de Assistência Social - CRAS Irmã Dulce, Yolanda Pires e Esther Trindade Serra, como também, ao Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS Chico Xavier**, para futuras contratações, de acordo com a conveniência e necessidade da administração pública municipal.

6.1.1 – A aquisição do material se justifica diante da necessidade de seu uso nas atividades realizadas com os demandantes dos CRAS inseridos no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV, com os adolescentes em cumprimento de medida socioeducativas de LA e PSC, e também com grupo de mulheres assistidas pelo CREAS.

6.2 - A Ata de Registro de Preços oriunda deste Processo Licitatório poderá ser utilizada por outros Órgãos ou Entidades não participantes, com a devida anuência do Órgão Gerenciador, respeitados os quantitativos de até cem por cento por Órgão, ou Órgão gerenciador e participantes em até o quádruplo do quantitativo inicial registrado, independentemente do número de Órgãos não participantes que aderirem.

6.3 - As especificações, exigências, condições, rotinas e outros detalhamentos do objeto ora licitado estão presentes nos anexos do Edital:

- a) Anexo I – Termo de Referência;
- b) Anexo II – Formulário padronizado;
- c) Anexo III – Modelo de Credenciamento;
- d) Anexo IV – Modelo de Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação;
- e) Anexo V – Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo para Licitar;
- f) Anexo VI – Modelo de Declaração de Cumprimento ao disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal;
- g) Anexo VII – Termo de Compromisso de Fornecimento;
- h) Anexo VIII – Modelo de Declaração de Enquadramento (Lei Complementar nº 123/06);
- i) Anexo IX – Modelo de Declaração de Inexistência de Vínculo;
- j) Anexo X - Modelo de Declaração de Elaboração Independente de Proposta.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



K) Anexo XI - Ata de Registro de Preços;

### **7. Local, data e horário do recebimento das propostas de preço, documentos relativos à habilitação e início da abertura dos envelopes:**

**Local:** Sede da Prefeitura Municipal de Brumado-BA, localizada na Praça Cel. Zeca Leite, n.º 415, Centro, Cep: 46.100-045, Brumado-BA.

**Data:** 24 de março de 2023.

**Hora:** 9h (nove horas)

### **8. Dotações orçamentárias:**

As despesas para a execução dos serviços ora licitados, correrão por conta das dotações orçamentárias: PSE - CREAS - CENTRO DE REFERÊNCIA ESPEC. DA ASSIST. SOCIAL; PSB - CRAS/PAIF - PROG. DE ATENÇÃO INTEGRAL À FAMÍLIA - SCFV

## **9. CONDIÇÕES GERAIS DE PARTICIPAÇÃO.**

**9.1** - Somente poderão participar deste Pregão as empresas que atenderem a todas as exigências contidas neste Edital e seus anexos, além das disposições legais, independentemente de transcrição e que desenvolvam as atividades objeto desta licitação.

**9.2** - A participação na presente licitação implica aceitação integral e irrevogável dos termos e condições deste edital, dos seus Anexos e das normas técnicas gerais ou especiais pertinentes.

**9.3** - Não será admitida a participação, em qualquer fase do processo, de interessados que se enquadrem em uma ou mais das situações a seguir:

- a) Que estejam cumprindo pena de suspensão temporária de participação em licitação e/ou impedimento de contratar com a Administração Pública;
- b) Que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com qualquer órgão público;
- c) Em concordata (processos judiciais anteriores à Lei nº 11.101/05), recuperação judicial ou extrajudicial, ou em processo de execução, falência, sob concurso de credores, em dissolução ou liquidação;
- d) Enquadrados nas hipóteses previstas do art. 9º da Lei nº 8.666/93;
- e) Estejam reunidos em consórcio e sejam controladas, coligadas ou subsidiária entre si, qualquer que seja sua forma de constituição;
- f) Que mantenham qualquer tipo de vínculo profissional com servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação;

**9.4** - As ME e EPP poderão se beneficiar do tratamento diferenciado e favorecido em licitações previsto na LC 123/2006, desde que não se enquadrem em qualquer das exclusões relacionadas no § 4º do seu artigo 3º.

**9.5** - As empresas enquadradas na situação de ME e EPP deverão apresentar a declaração constante do Anexo VIII deste edital.

**9.6** - Os documentos exigidos neste Certame poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por Tabela de Notas ou por membro da Comissão Municipal de Licitação, Pregoeira ou da Equipe de Apoio, hipótese em que a autenticação deverá ocorrer até o último dia anterior à data da abertura dos envelopes.

## **10. CREDENCIAMENTO.**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



**10.1** - Para fins de credenciamento junto à Pregoeira, o proponente poderá enviar um representante munido de documento que o credencie à participação, respondendo o mesmo pela representada.

**10.2** - O credenciamento ocorrerá na mesma data e local mencionados no preâmbulo deste Edital, às 9h (nove) horas.

**10.3** - O credenciamento é imprescindível para que o interessado possa realizar lances verbais e sucessivos, bem como para que possa manifestar interesse recursal.

**10.4** - Para a efetivação do credenciamento, o representante do proponente exibirá à Pregoeira a **credencial (conforme Anexo III)** que o autoriza a participar deste Pregão e a responder pelo proponente, inclusive para ofertar lances verbais de preços, firmar declarações, desistir ou apresentar recurso, assinar a ata e praticar todos os demais atos pertinentes ao presente certame, em nome do proponente. **A credencial apresentada deverá necessariamente ter firma reconhecida do representante legal que a outorga.** Ou mediante a apresentação de procuração por instrumento público ou particular com firma reconhecida.

**10.5** - A credencial deverá vir acompanhada de **cópias autenticadas do documento de Identificação do outorgante, outorgado e do ato constitutivo**; estatuto ou contrato social e alterações, ou ainda alteração consolidada do contrato, quando for o caso, e, no caso das sociedades por ações, além dos documentos aqui exigidos, o documento de eleição e posse dos administradores, a fim de comprovar se o outorgante do instrumento procuratório possui os devidos poderes da outorga.

**10.6** - Sendo a participante representada pelo próprio sócio ou proprietário, com poderes para representar a empresa, não será necessária a apresentação da credencial, bastando apresentar cópias autenticadas do documento de identificação do representante e do ato constitutivo; estatuto ou contrato social e alterações, ou ainda alteração consolidada do contrato, e, no caso das sociedades por ações, além dos documentos aqui exigidos, o documento de eleição e posse dos administradores.

### **11 - DATA, LOCAL E HORA PARA RECEBIMENTO DOS ENVELOPES.**

**11.1** - No dia, hora, e no local mencionados no preâmbulo deste Edital, os licitantes entregarão os envelopes (**PROPOSTA e HABILITAÇÃO**) referentes a este Pregão.

**11.2** - Em nenhuma hipótese serão recebidos quaisquer dos envelopes fora do prazo estabelecido neste Edital.

**11.3** - Os envelopes (**PROPOSTA e HABILITAÇÃO**) serão entregues separadamente, devendo estar lacrados, rubricados, contendo na parte externa, além da Razão Social completa do proponente (CNPJ/MF) os seguintes dizeres:

**Prefeitura Municipal de Brumado - BA**  
**PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 7-2023**  
**Envelope nº 1 - PROPOSTA DE PREÇOS**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



### Prefeitura Municipal de Brumado - BA PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 7-2023 Envelope nº 2 - HABILITAÇÃO

**11.4** - O Envelope nº 1 - **PROPOSTA** - deverá conter as informações/documentos exigidos no item 13 deste Edital; o Envelope nº 2 - **HABILITAÇÃO** - deverá conter os documentos/informações exigidos no item 14 deste Edital.

**11.5** - Além dos envelopes referidos acima, cabe aos licitantes apresentarem, ainda:

**11.5.1** - **DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**, em papel timbrado da empresa, cujo modelo consta do **ANEXO IV** deste Edital; e

**11.5.2** - **DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, se for o caso, visando ao exercício da preferência prevista na Lei Complementar nº 123/06, em papel timbrado da empresa, que deverá ser feita de acordo com o **ANEXO VIII** deste Edital.

**11.6** - As Declarações referidas acima deverão ser apresentadas fora dos envelopes da proposta de preços e dos documentos de habilitação.

**11.7** - Na hipótese de os licitantes não apresentarem, no momento da entrega dos envelopes, a Declaração de caráter obrigatório prevista no item 11.5.1, a Pregoeira disponibilizará a estes um modelo de declaração que poderá ser preenchido e assinado pelo representante credenciado.

**11.8** - A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação, Anexo IV, sujeitará o licitante às sanções previstas no art. 13 do Decreto nº 3.893/2004.

## 12 - ABERTURA DOS ENVELOPES.

**12.1** - Na data, hora e local indicados no preâmbulo deste Edital será aberta a sessão pela Pregoeira, sendo que nessa oportunidade os licitantes deverão apresentar declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (**ANEXO IV**) e, se for o caso, a Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (**ANEXO VIII**).

**12.2** - Em cumprimento ao disposto no art. 4º, VII, da Lei nº 10.520/02, as declarações deverão ser entregues **separadamente** dos envelopes nº 1 - **PROPOSTA** e nº 2 - **HABILITAÇÃO**.

## 13 - CONTEÚDO DO ENVELOPE Nº 1 - PROPOSTA DE PREÇOS

**13.1** A proposta de preços deverá ser apresentada na forma do **Anexo II** deste Edital, redigida em papel timbrado da licitante, por meio mecânico ou informatizado, de forma clara e inequívoca, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, em estrita observância às especificações contidas neste edital, assinada a última folha e rubricada nas demais pelo seu titular ou representante legal da licitante, devidamente identificado, nela constando, obrigatoriamente:

- a) Referência ao número deste **PREGÃO**;
- b) A razão social da proponente, CNPJ/MF, endereço completo, CEP, telefone e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato;
- c) A descrição detalhada do objeto do **PREGÃO**; a descrição referida deve ser firme e precisa, sem alternativa de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



d) Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação;

e) Preço unitário do item em algarismo e o valor total em algarismo e por extenso, em até duas casas decimais, expresso em moeda corrente nacional, fixo e irrevogável, apurado à data da apresentação da proposta; em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados os primeiros;

f) Declaração do proponente, na própria proposta, de que estão inclusos todos os custos com a entrega do objeto da licitação, dentre eles, os encargos sociais, impostos, taxas, seguros obrigatórios, transportes, embalagens, licenças, despesas de frete e todas as demais despesas necessárias para a realização do fornecimento do objeto da licitação.

g) Informar a marca dos materiais, se houver.

**13.2 - A Proposta de Preços** deverá ser apresentada em anexo à **Declaração de Elaboração Independente de Proposta**, conforme modelo constante do **ANEXO X** deste Edital.

**13.3** – A proposta de preços deverá ser preenchida em conformidade com o Modelo de Proposta, constante do ANEXO II, observado o quanto previsto no item 13.1 deste tópico.

**13.4** - Não será permitida previsão de sinal, ou qualquer outra forma de antecipação de pagamento na formulação das propostas, devendo ser desclassificada, de imediato, a proponente que assim o fizer.

**13.5** - Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista neste edital.

**13.6** - A apresentação de proposta pressupõe o pleno conhecimento, atendimento e aceitação, por parte da licitante, das exigências e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

### **13.7 - DA PROPOSTA VENCEDORA/PLANILHA REALINHADA:**

**13.7.1** – Na hipótese de a proposta de preços definitiva contemplar vários itens, o ajuste deverá ser realizado de forma linear sobre os preços unitários, sobre o preço total do item e sobre o valor global, aplicando-se o mesmo desconto, de modo que reflita na nova proposta a redução de preço proporcionada pelo lance do vencedor.

**13.7.2** – A Proposta de Preços Vencedora deverá ser gerada e apresentada, obrigatoriamente, na forma impressa e assinada pelo seu representante legal, em papel timbrado da empresa, de acordo com as orientações constantes no Anexo II deste Edital.

## **14 – CONTEÚDO DO ENVELOPE Nº 2 – HABILITAÇÃO**

O Envelope Nº 2 – Habilitação - deverá conter os seguintes documentos relativos a:

### **14.1- HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

a) Cópia do Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição dos seus administradores, ou Registro Comercial no caso de empresa individual;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



**b)** Cópia do Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

**c)** Cópia da Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

**d)** Cópia do Documento de Identificação do Sócio Administrador.

### 14.2 - HABILITAÇÃO RELATIVA À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO FINANCEIRA:

**a)** Cópia do **Balço Patrimonial e Demonstrações Contábeis** do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados a mais de 03 (três) meses anteriores à data estabelecida no preâmbulo deste Edital para a entrega dos envelopes contendo os Documentos e a Proposta Comercial das licitantes. Entende-se por "na forma da lei", o seguinte:

b1) Quando S.A., balanço patrimonial devidamente registrado na Junta comercial e publicado em Diário Oficial e jornais de grande circulação (art. 289, caput e § 5º da Lei nº 6.404/76);

b2) Quando outra forma societária, independentemente de estar enquadrada como ME ou EPP, balanço acompanhado de cópia dos termos de abertura e de encerramento do Livro Diário do qual foi extraído (art. 5º, §2º, do Decreto-Lei nº 486/69), autenticado pelo Órgão competente do Registro do Comércio ou no Registro Civil de Pessoas Jurídicas;

b3) Aquelas sociedades constituídas a menos de um ano deverão apresentar o balanço de abertura, que deverá conter as assinaturas do contabilista regularmente habilitado e do sócio gerente;

b4) As empresas optantes pelo lucro real ou lucro presumido que distribuam lucro, assim como aquelas optantes pelo lucro presumido que entregaram o arquivo na forma digital, deverão apresentar o SPED CONTÁBIL nos termos do da Instrução Normativa RFB;

**b)** **Certidão Negativa de Pedido de Falência ou Concordata** expedida pelo Distribuidor Judicial da localidade da sede da empresa, com prazo de expedição não superior a 90 (noventa) dias;

### 14.3 - HABILITAÇÃO RELATIVA À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

**a)** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

**b)** Certidão Conjunta Negativa de Débitos, relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, abrangendo as Contribuições Sociais conforme Portaria Conjunta RFB – PGFM de nº 1751/2014, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional do domicílio ou sede da Licitante;

**c)** Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Tributos Estaduais expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual do domicílio ou sede da Licitante;

**d)** Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Tributos Municipais da sede da Licitante;

**e)** Prova de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - (FGTS), mediante a apresentação de Certificado de Regularidade de Situação/CRF demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais constituídos por Lei;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

**14.3.1-** A Pregoeira, durante a análise do envelope de Habilitação, poderá avaliar nos sites dos órgãos oficiais (Receita Federal, PGFN, Caixa Econômica Federal, Previdência Social, Secretarias da Fazenda Estadual) emissores das certidões negativas apresentadas.

**14.3.2** - As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal mesmo que esta apresente alguma restrição, sendo que sua regularidade fiscal apenas será exigida quando da assinatura do contrato com a Administração Pública, a teor do que dispõe os artigos 42 e 43, da LC nº 123/06.

14.3.2.1 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente (ME ou EPP) for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa (art. 43, § 1º, da LC nº 123/2006).

14.3.2.2 – A não regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação (art. 43, § 2º, da LC nº 123/2006).

**14.3.3** - A comprovação do enquadramento tributário das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte dar-se-á mediante a apresentação de documentos fiscais nos quais conste registrada essa condição.

### **14.4 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

**a) Atestado de Capacidade Técnica**, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, compatível com o objeto desta licitação, comprovando que a licitante já forneceu objeto da mesma natureza, com qualidade e pontualidade; deverá ser acompanhado de cópia do contrato e cópia das notas fiscais correlatas compatíveis com o atestado apresentado em datas e números.

**14.4.1** - Os documentos não poderão apresentar emendas, rasuras ou ressalvas. A habilitação do licitante vencedor será verificada após a análise e julgamento das Propostas de Preços.

**14.4.2** - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos requeridos neste Edital e seus Anexos.

**14.4.3** - A apresentação de Declaração falsa, relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação, sujeitará o licitante às sanções previstas no art. 13 do Decreto nº 3.893/2004.

### **14.5 - DEMAIS DOCUMENTOS:**

**a) Alvará de Licença para Funcionamento** que esteja em plena vigência na data de abertura dos envelopes;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



**b) Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo para Licitar**, em papel timbrado da empresa, conforme **Anexo V** deste Edital;

**c) Declaração de Proteção ao Trabalho do Menor**, em papel timbrado da empresa, demonstrando atendimento do quanto disposto no inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal, conforme **Anexo VI** deste Edital;

**d) Declaração de Inexistência de Vínculo**, em papel timbrado da empresa, assinada pelo, conforme modelo disposto no **Anexo IX** deste Instrumento Convocatório.

**14.6 – Os documentos, preferencialmente, deverão ser numerados e apresentados na mesma ordem disposta no edital.**

**14.7** – Caso a empresa licitante seja isenta de algum documento exigido no presente edital, deve a mesma fazer prova à exigência, dentro do envelope, através de declaração do órgão expedidor do aludido documento.

### **15 - PROCEDIMENTO DA SESSÃO E JULGAMENTO.**

**15.1** – No horário e local indicado no preâmbulo deste edital, será aberta a sessão pública de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

**15.1.1** – Os documentos de credenciamento farão parte do presente processo de licitação e deverão ser entregues separadamente dos envelopes da Proposta e dos Documentos de Habilitação, sob pena de inabilitação.

**15.2** – Concluída a fase de credenciamento, os licitantes deverão entregar à pregoeira a Declaração de Pleno Conhecimento e Atendimento às Exigências de Habilitação previstas neste edital (ANEXO IV) e, se for o caso, a Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (ANEXO VIII) e após esta fase, os envelopes 001 - Proposta de Preços e o Envelope 002 - Habilitação, não sendo mais aceitas novas propostas.

**15.3** – Iniciada a sessão pública do pregão e efetuada a entrega dos Envelopes PROPOSTA e HABILITAÇÃO, com a respectiva documentação, não cabe desistência da proposta.

**15.4** - A abertura dos envelopes relativos aos documentos das propostas e de habilitação será realizada sempre em ato público, do qual se lavrará ata circunstanciada assinada pelos licitantes e pela pregoeira.

**15.5** - A pregoeira procederá à abertura dos Envelopes 001 - PROPOSTA, conferirá e examinará as propostas nele contidas, bem como a regularidade das mesmas.

**15.6** – A pregoeira, após o exame e conferência das propostas, classificará a de **MENOR PREÇO GLOBAL** e aquelas que tenham apresentado valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) relativamente à de menor preço.

**15.7** – Quando não forem verificadas, no mínimo, 03 (três) propostas escritas de preços nas condições definidas no item anterior, a pregoeira classificará as propostas subseqüentes de menor preço,





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



até o máximo de 03 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

**15.8** – No caso de empate entre duas ou mais propostas, a pregoeira selecionará todas as propostas em condições de igualdade para a etapa competitiva de lances verbais.

**15.9** – Havendo apenas uma proposta, desde que atenda a todas as condições do edital e estando o seu preço compatível com os praticados no mercado, esta poderá ser aceita, devendo a pregoeira negociar, visando obter o melhor preço.

**15.10** - Serão desclassificadas as propostas que:

15.10.1 - Conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

15.10.2 - Estiverem incompletas, isto é, não contenham informações suficientes que permitam a perfeita identificação do objeto licitado.

15.10.3 - Contiverem qualquer limitação ou condição substancialmente contrastante com o presente Edital, ou seja, manifestamente inexequíveis, por decisão da Pregoeira.

**15.11** – Quando todas as propostas forem desclassificadas, a pregoeira poderá suspender a sessão do pregão e estabelecer uma nova data, com prazo não superior a 03 (três) dias úteis, para o recebimento de novas propostas.

**15.12** – Uma vez classificadas as propostas, a Pregoeira convidará individualmente os licitantes classificados, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor.

**15.13** – Os valores dos lances deverão ser decrescentes e distintos, com valor mínimo equivalente a 1,0 % (um por cento) da proposta de menor valor.

**15.14** – A desistência em apresentar lance verbal, quando convidado pela Pregoeira, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

**15.15** – A Pregoeira, durante a sessão, poderá estipular normas, procedimentos, prazos e demais condições que julgar necessárias a fim de pôr ordem ao certame.

**15.16** – Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades previstas em lei e neste edital. Dos lances ofertados não caberá retratação.

**15.17** – Não havendo mais interesse dos licitantes em apresentar lance verbal, será encerrada a etapa competitiva e ordenada as ofertas, exclusivamente pelo critério de **MENOR PREÇO GLOBAL**.

**15.18** – **Em caso de empate, real ou ficto**, será assegurada, nos termos dos arts. 44 e 45 da Lei complementar nº 123/06, a **preferência de contratação para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte beneficiárias do regime diferenciado e favorecido, nos termos que se seguem:**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



15.18.1 – Entendem-se por empate ficto as situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, e empate real as que sejam iguais.

15.18.2 – Em qualquer das hipóteses de empate, a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela de menor valor, exequível, considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

15.18.3 – Nesta hipótese, o direito a ofertar proposta de preço inferior deverá ocorrer no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

15.18.4 – Se a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada não exercer o direito, ou se sua oferta não for aceita, ou se for inabilitada, será concedido idêntico direito à microempresa ou empresa de pequeno porte subsequente em situação de empate, se houver, na ordem classificatória, até a apuração de uma proposta que atenda às condições estabelecidas neste edital.

15.18.5 – No caso de as microempresas e empresas de pequeno porte apresentarem preços iguais, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

15.18.6 – O disposto neste item 15.17 somente se aplica quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

**15.19** – Ocorrendo empate de propostas formuladas por licitantes que não detenham a condição de microempresa ou de empresa de pequeno porte, será procedido, sucessivamente, o sorteio.

**15.20** – Sendo aceitável a proposta, será aberto o Envelope nº 2 – HABILITAÇÃO - e verificado o atendimento às exigências habilitatórias previstas neste edital.

**15.21** – Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, a pregoeira examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

**15.22** – Constatado o atendimento às exigências fixadas neste edital (PROPOSTA e HABILITAÇÃO), a(s) licitante(s) será(ão) declarada(s) vencedora(s), sendo-lhe(s) adjudicado o objeto do certame, caso não ocorra a manifestação de recurso.

**15.23** – A existência de restrição na comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte beneficiárias do regime diferenciado e favorecido da Lei Complementar nº 123/06 não implica a inabilitação automática da licitante, em face do disposto no art. 42 deste diploma, devendo ser realizada a habilitação com ressalva de existência de restrição fiscal e diferindo-se a comprovação da regularidade na forma deste edital.

**15.24** – Estando classificadas e habilitadas microempresas ou empresas de pequeno porte, beneficiárias do regime diferenciado da Lei Complementar nº 123/06, cuja habilitação foi procedida com a ressalva de existência de restrição fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente (ME ou EPP) for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa (art. 43, § 1º, da LC nº 123/2006).

**15.25** – Não restando comprovada a satisfação da regularidade fiscal, a licitante será declarada inabilitada, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na legislação pertinente.

**15.26** – O proponente é responsável pelas informações e documentações apresentadas, sendo motivo de desclassificação ou inabilitação a prestação de quaisquer dados ou documentos falsos. A desclassificação ou inabilitação poderá ocorrer em qualquer fase, se porventura a Pregoeira vier a tomar conhecimento de fatos que contrariem as disposições contidas neste edital ou que desabonem a idoneidade do proponente.

**15.27** – A Pregoeira ou a autoridade superior poderá solicitar esclarecimentos e promover diligências, em qualquer momento e sempre que julgar necessário, fixando prazo para atendimento, destinados a elucidar ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente em qualquer dos envelopes.

### **16 - DA IMPUGNAÇÃO.**

**16.1** - Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório de Pregão, protocolando o ato tempestivamente no Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Brumado, à Praça Cel. Zeca Leite, nº 415, Centro, CEP: 46.100-045, Brumado-BA e encaminhado à Pregoeira.

16.1.1 - As IMPUGNAÇÕES deverão ser subscritas por representante habilitado legalmente (comprovado através de Contrato Social e documento de identificação) ou identificado no processo licitatório para responder pelo proponente, com procuração comprobatória de poderes para tanto e cópia do documento de identificação do subscritor.

**16.2** - Caberá à Pregoeira decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

**16.3** - Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

**16.4** - Não serão conhecidas as impugnações apresentadas fora do prazo legal.

### **17 - DOS RECURSOS.**

**17.1** – Dos atos relacionados a este procedimento licitatório cabem os recursos previstos na Lei nº 10.520/02 e na Lei 8.666/93 e suas alterações, sendo a autoridade superior para o recurso o Exmo. Sr. Prefeito Municipal, por intermédio da Pregoeira, que poderá reconsiderar a sua decisão ou fazê-lo subir, devidamente informados, devendo, neste caso, tal ser decisão proferida no prazo de 5 (cinco) dias, contados a partir do recebimento, sob pena de responsabilidade. O referido recurso deverá ser encaminhado à Equipe de Apoio no endereço constante no preâmbulo deste Edital, no horário de 8:00 às 12:00 horas e das 14:00 às 18:00 horas.

**17.2** – Ao final da sessão, o licitante que desejar recorrer contra decisões da Pregoeira poderá fazê-lo, manifestando sua intenção imediatamente após a fase competitiva, com registro da síntese de suas razões, sendo-lhe facultado juntar memoriais no prazo de 03 (três) dias corridos. Os interessados



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



ficam, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

**17.3** – A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor.

**17.4** – Não serão conhecidos os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente.

**17.5** – Não serão admitidos recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não apresentadas pelo proponente as razões para interposição do recurso.

**17.6** – Os recursos contra decisões da pregoeira terão efeito suspensivo, de acordo com o Artigo 109, § 2º da Lei 8.666./93.

**17.7** – O acolhimento do recurso importará invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

### **18- HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO.**

**18.1** – A classificação das propostas, o julgamento do resultado apresentado pelo pregoeiro e a equipe de apoio serão submetidos à autoridade superior para deliberação quanto à sua homologação do objeto da licitação, sendo adjudicado pelo pregoeiro na sessão pública de licitação.

**18.2** – Caso não haja interesse recursal manifestado na sessão, o Pregoeiro é quem adjudicará o objeto, sendo que esta adjudicação não produzirá efeitos até a homologação pela autoridade superior.

**18.3** – A homologação e a adjudicação do objeto desta licitação não implicarão direito à contratação.

### **19 – VIGÊNCIA DO REGISTRO DE PREÇOS.**

**19.1** - O Registro de Preços terá vigência de **12 (doze) meses**, a contar da data de assinatura do Termo de Compromisso de Fornecimento, podendo, a critério da Administração Pública Municipal, serem celebrados tantos contratos quantos necessários para atendimento ao Município.

### **20 - LOCAL DE ENTREGA.**

**20.1** – A entrega do material deverá ser feita no CRAS Yolanda Pires, situado na Praça Deoclides Gonçalves, nº 291, Vila Presidente Vargas, CRAS Esther Trindade Serra, situado na Rua Hortelina Alexandre de Oliveira, nº 235, Bairro Baraúnas, CRAS Irmã Dulce, situado na Rua Major Jovino Brito, nº 13, Bairro São Félix e no CREAS Chico Xavier, situado na Rua Dr. Gutemberg Leal, nº 44, Bairro Campo de Aviação.

**20.2** - O prazo de entrega dos materiais será de até **10 (dez) dias úteis** após a solicitação do setor responsável.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



### 21 - TERMO DE COMPROMISSO DE FORNECIMENTO E DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

**21.1** - Após a homologação do resultado da licitação e adjudicação do objeto pela autoridade competente, será efetuado o registro dos preços mediante Termo de Compromisso de Fornecimento e Ata de Registro de Preços, a serem firmados entre a licitante vencedora e a Entidade Participante.

**21.2** - A Ata de Registro de Preços destina-se a subsidiar o acompanhamento dos preços.

**21.3** - A licitante vencedora será convocada para, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de recebimento da convocação, assinar o Termo de Compromisso de Fornecimento e a Ata de Registro de Preços.

**21.4** - É facultado à Administração, havendo recusa da licitante vencedora em atender a convocação no prazo mencionado acima, convocar o 2º colocado e assim sucessivamente, na ordem de classificação pelo menor preço, para assinar o Termo de Compromisso nas mesmas condições do 1º colocado ou revogar a licitação. Contudo, antes de tal convocação, deverão ser examinados os seus documentos habilitatórios que deverão atender às exigências editalícias.

**21.5** - A existência de preços registrados não obriga a Administração Municipal a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a realização de licitações para aquisição de um ou mais itens, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro terá preferência, nos termos do § 4º do art. 15 da Lei nº 8.666/93.

**21.6** - O Termo de Compromisso de Fornecimento não poderá ser objeto de cessão, transferência ou subcontratação, no todo ou em parte, sem a prévia e expressa anuência do Órgão Gerenciador.

### 22 - INSTRUMENTO CONTRATUAL.

**22.1** - Para cada fornecimento, será assinado um contrato entre a licitante que tenha firmado o Termo de Compromisso de Fornecimento e o titular da unidade compradora.

**22.1.1** - O contrato poderá ser substituído por outros instrumentos hábeis, nas formas previstas no art. 62 da Lei 8.666/93.

**22.2** - A adjudicatária será convocada para assinatura do contrato no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do envio da convocação, via Diário Oficial do Município ou e-mail.

**22.3** - O não atendimento do prazo previsto no subitem anterior ou a recusa em assinar o contrato pela adjudicatária implicará na aplicação das sanções previstas neste Edital e na legislação pertinente.

### 23 - ENTREGA E RECEBIMENTO DOS MATERIAIS.

**23.1** - O prazo de entrega dos materiais será de até **10 (dez) dias úteis** após a solicitação do setor responsável.

**23.2.1** - O fornecimento dos produtos será efetuado mediante Nota de Empenho, e deverão ser entregues em outro local de conveniência da SESOC, observando-se os prazos e quantidades.

**23.2** - A Nota Fiscal deverá conter a descrição de cada material, a ser entregue.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



**23.3** - Qualquer divergência entre os materiais entregues deverá ser solucionada em até 03 (três) dias.

**23.4** - A Nota Fiscal de fornecimento deverá ser emitida em conformidade com as unidades de fornecimento indicadas no Anexo I do Edital.

### **24 - PAGAMENTO.**

**24.1** - A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL efetuará o pagamento à licitante em até 30 (trinta) dias corridos, contados da efetiva entrega da fatura contendo a descrição detalhada dos materiais, juntamente com uma cópia das requisições e da apresentação da Nota Fiscal correspondente, devidamente aceita e atestada pelo órgão competente, vedada à antecipação de pagamento, para cada faturamento.

**24.2** - A Nota Fiscal deverá ser apresentada após a expedição do Termo de Recebimento dos materiais.

**24.3** - Ocorrendo erros na apresentação do(s) documento(s) fiscal(is), o(s) mesmo(s) será(ão) devolvido(s) à contratada para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação da nova fatura, devidamente corrigida.

**24.4** - A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pela contratada, em decorrência de inadimplemento contratual ou outras de responsabilidade da contratada.

**24.5** - O pagamento poderá ser efetivado mediante depósito em conta corrente, em qualquer agência da rede bancária indicada pela Contratada.

**24.6** - No caso de pagamento mediante depósito bancário o CNPJ/MF ou CPF/MF constante do respectivo processo e o CNPJ/MF ou CPF/MF da conta bancária deverão ser coincidentes. Ressaltando-se, que não serão efetuados créditos em contas:

- a) de empresas associadas;
- b) de matriz para filial;
- c) de filial para matriz;
- d) de sócio;
- e) de representante;
- f) de procurador, sob qualquer condição.

**24.7** - É vedada a antecipação de quaisquer pagamentos sem o cumprimento das condições estabelecidas neste Edital.

**24.8** - Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplemento contratual.

**24.9** - A contratada arcará com todos os custos referentes à mão-de-obra direta e/ou indireta, acrescidos de todos os encargos sociais e obrigações de ordem trabalhista, recursos materiais, transporte, seguros de qualquer natureza, perdas eventuais, despesas administrativas, tributos e demais encargos necessários à entrega do objeto deste Edital.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



### 25 - REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS.

25.1 - Os preços registrados poderão ser revisados nos termos do art. 17 do Decreto Municipal n.º 5.088, de 31 de outubro de 2018.

### 26 - CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS.

26.1 - O Registro de Preços poderá ser cancelado pelo Órgão Gerenciador quando:

- a) o fornecedor descumprir as exigências do edital que deu origem ao Registro de Preços;
- b) o fornecedor se recusar a assinar o contrato decorrente do Registro de Preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceita pela Administração Municipal;
- c) em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato, decorrente do Termo de Compromisso de Fornecimento firmado;
- d) os preços registrados apresentarem variações superiores aos praticados no mercado e o fornecedor se recusar a adequá-los na forma prevista na cláusula 25 deste edital;
- e) houver razões de interesse público, devidamente justificado.

26.2 - O Registro de Preços poderá ser cancelado por iniciativa do fornecedor, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências do Edital e seus Anexos que deram origem ao Registro de Preços.

26.2.1 - A solicitação de que trata o item acima deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sendo assegurada defesa prévia sem prejuízo de aplicações de sanções previstas no Edital e na legislação vigente.

### 27 - PENALIDADES ADMINISTRATIVAS.

27.1 - O registro de preço do fornecedor ou do prestador de serviços poderá ser cancelado, sem prejuízo das sanções previstas no item 27.4, garantida prévia e ampla defesa, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, quando:

- a) não forem cumpridas as exigências contidas no Edital ou na Ata de Registro de Preços;
- b) injustificadamente, o fornecedor ou prestador de serviço deixar de firmar o contrato decorrente do Registro de Preços;
- c) o fornecedor ou prestador de serviço der causa à rescisão administrativa de contrato, decorrente do Registro de Preços, por um dos motivos elencados nos incisos de III a XII do art. 167 da Lei nº 9.433/05.

27.2 - Constitui ilícito administrativo a prática dos seguintes atos pelo licitante:

- a) impedir, frustrar ou fraudar o procedimento licitatório, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, com o intuito de obter, para si ou para outrem, vantagem;
- b) devassar o sigilo de proposta apresentada em procedimento licitatório, ou proporcionar a terceiro o ensejo de devassá-lo;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



c) afastar licitante, por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;

d) desistir de licitar, em razão de vantagem oferecida;

e) apresentar declaração ou qualquer outro documento falso, visando ao cadastramento, à atualização cadastral ou à participação no procedimento licitatório;

f) recusar-se, injustificadamente, após ser considerado adjudicatário, em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, exceto quanto aos licitantes convocados na contratação de instituição brasileira, que detenha inquestionável reputação ético-profissional e não tenha fins lucrativos, incumbida regimental ou estatutariamente da pesquisa, do ensino ou do desenvolvimento institucional, desde que presente a relação entre o objeto do contrato e a finalidade precípua da instituição, inadmitindo o trespasse da execução do objeto contratual a terceiros, que não aceitem a contratação nas mesmas condições propostas pelo primeiro adjudicatário, inclusive quanto ao prazo e preço;

g) cometer fraude fiscal.

### **27.3 - Constitui ilícito administrativo a prática dos seguintes atos, pelo contratado:**

a) admitir, possibilitar ou dar causa a qualquer modificação ou vantagem, inclusive prorrogação contratual, durante a execução do contrato celebrado com o Poder Público, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação ou nos respectivos instrumentos contratuais;

b) haver concorrido, comprovadamente, para a consumação de ilegalidade, obtendo vantagem indevida ou se beneficiando, injustamente, das modificações ou prorrogações contratuais;

c) ensejar a sua contratação pela Administração, no prazo de vigência da suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração ou da declaração de inidoneidade;

d) incorrer em inexecução de contrato;

e) fraudar, em prejuízo da Administração, os contratos celebrados: elevando arbitrariamente os preços; vendendo, como verdadeiro ou perfeito, bem falsificado ou deteriorado; entregando bem diverso do contratado; alterando substância, qualidade ou quantidade da mercadoria fornecida; tornando, injustificadamente, mais oneroso o contrato.

f) frustrar, injustificadamente, licitação instaurada pela Administração;

g) cometer fraude fiscal.

**27.4 - Ao licitante/contratante que incidir nas hipóteses elencadas no item 27.2 e 27.3, respectivamente, poderão ser aplicadas as seguintes penalidades:**

a) Advertência;

b) Multa de 10% (dez por cento) em caso de recusa do adjudicatário em firmar o contrato;

c) Multa será de 10% em caso de o adjudicatário recusar-se a subscrever ata de registro de preços;

d) Multa de 20% (vinte por cento) por dia de atraso para o cumprimento;

e) Multa de 40% (quarenta por cento) pelo descumprimento do Contrato;

f) Suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal por prazo não superior a dois anos;

g) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

**27.5 - Antes da aplicação de qualquer uma das outras penalidades, a Contratada será advertida, devendo apresentar defesa no prazo de 05 (cinco) dias úteis.**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



**27.6** - A advertência quando seguida de justificativa aceita pela Administração não dará ensejo à aplicação de outra(s) penalidade(s).

**27.7** - A advertência quando não seguida de justificativa ou seguida de justificativa não aceita pela Administração, dará ensejo à aplicação de uma ou mais das penalidades previstas da letra “b” a letra “e” do item 27.4, inclusive, poderá acarretar na rescisão unilateral do contrato.

**27.8** - As multas previstas nas letras “b” e “c” poderão ser aplicadas em conjunto e poderão ser acumuladas com uma das penalidades previstas nas letras “d” e “e” todas do item 27.4.

**27.9** - Para a aplicação das penalidades previstas serão levadas em conta a natureza e a gravidade da infração, os prejuízos dela advindos para a Administração Pública e a reincidência na prática do ato, sem prejuízo de sanções civis e criminais cabíveis.

**27.10** - A dosagem da pena e a dimensão do dano serão identificadas pela Entidade Participante.

**27.11** - As multas serão calculadas pelo valor total do Contrato.

**27.12** - As multas não tem caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a contratada da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

**27.13** - A Administração Pública se reserva ao direito de descontar do pagamento devido à contratada o valor de qualquer multa porventura imposta em virtude do descumprimento das condições pactuadas.

**27.14** - Serão punidos com a pena de suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração os que incorrerem nos ilícitos previstos nas alíneas “f” e “g” do item 27.2 e nas alíneas “a”, “d”, “f” e “g” do item 27.3.

**27.15** - Serão punidos com a pena de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade competente para aplicar a punição, os que incorram nos ilícitos previstos nas alíneas “a” a “e” do item 27.2 e nas alíneas “b”, “c” e “e” do item 27.3.

## **28. DA RESCISÃO CONTRATUAL, SUSPENSÃO E CANCELAMENTO DO REGISTRO.**

**28.1** - A inexecução, total ou parcial do contrato ensejará a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas na Lei Federal nº 9.666/93.

**28.2** - A rescisão contratual será regida pelo que é estabelecido na Seção V da Lei Federal nº 9.666/93.

**28.3** - O registro poderá ser cancelado por inidoneidade superveniente ou comportamento irregular do beneficiário, ou, ainda, no caso de substancial alteração das condições do mercado.

**28.4** - Os preços registrados poderão ser suspensos temporariamente ou cancelados pela Administração, nas seguintes hipóteses:

**a)** quando se tornarem superiores aos preços unitários máximos definidos;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



b) por razões de interesse público, devidamente fundamentadas.

**28.5** - A comunicação do cancelamento do preço registrado do fornecedor ou prestador de serviços nas hipóteses previstas neste item será feita por escrito, juntando-se o comprovante nos autos que deram origem ao Registro de Preços.

**28.6** - Na hipótese prevista na “alínea “a” do item 28.4, antes da suspensão ou cancelamento, a Administração poderá proceder à negociação com o fornecedor ou prestador de serviços, visando à revisão para a redução do preço registrado a fim de compatibilizá-lo com os preços unitários máximos definidos.

**28.7** - No caso de ser ignorado ou incerto o endereço do fornecedor ou prestador de serviço, a comunicação será feita mediante publicação no Diário eletrônico, site do Banco do Brasil e do TCM, considerando cancelado o preço registrado a partir da data da publicação.

**28.8** - O fornecedor ou o prestador de serviços poderá solicitar o cancelamento do preço registrado, mediante justificativa escrita, por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Administração, que comprove a impossibilidade temporária ou definitiva de cumprir as exigências deste instrumento convocatório.

**28.9** - A apreciação do pedido deve ocorrer no prazo máximo de 15 (quinze) dias, durante o qual o beneficiário do registro fica obrigado a garantir o fornecimento do material ou a execução dos serviços, sendo que este prazo poderá ser prorrogado, caso haja necessidade de diligência para complementar a análise do pleito.

## 29 - DISPOSIÇÕES GERAIS.

**29.1** - Este Edital será regido pelas regras e princípios publicistas, pela Lei nº 10.520/02 e pela Lei nº 8.666/93 com suas alterações, independente da transcrição das normas vigentes, o Decreto Municipal nº 4.281/2006, de 07 de fevereiro de 2006, o Decreto Municipal nº 5.088, de 31 de outubro de 2018, Lei Complementar nº 123/06, alterada pelas Leis Complementares nº 147/14 e nº 155/16, além de demais legislações pertinentes.

**29.2** - A contratação da empresa vencedora obedecerá às condições constantes no Termo de Compromisso de Fornecimento.

**29.3** - O objeto desta licitação não poderá sofrer solução de continuidade durante todo o prazo de sua vigência.

**29.4** - Ao participar da licitação, a licitante declara sob as penalidades da Lei, da inexistência de qualquer vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira ou trabalhista, entre si e os responsáveis pela licitação, quer direta ou indiretamente.

**29.5** - A apresentação de proposta pressupõe o pleno conhecimento, atendimento e aceitação, por parte da proponente, das exigências e condições estabelecidas neste edital e seus Anexos.

**29.6** - A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo o Município revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público derivadas de fato superveniente



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



comprovado, ou anulá-lo por ilegalidade de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação.

**29.7** - A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do Termo de Compromisso de Fornecimento, sem prejuízo de demais sanções cabíveis.

**29.8** - O Edital e seus anexos encontram-se à disposição no endereço eletrônico <https://brumado.ba.gov.br/portal-da-transparencia/licitacoes/> ou poderá ser solicitado em formato word através do E-mail: [semad\\_licitacao@brumado.ba.gov.br](mailto:semad_licitacao@brumado.ba.gov.br)

**29.9** - Compete a cada licitante fazer um minucioso exame do Edital, e das condições nele estabelecidas. Todas as divergências, dúvidas ou erros porventura encontrados, para a devida correção ou esclarecimentos, poderão ser apresentadas por escrito, à Pregoeira, no mesmo local previsto no item 16.1 ou pelo telefone (77) 3441-8781.

**29.10** - A Pregoeira e/ou membro da equipe de apoio reserva-se o direito de efetuar diligências com a finalidade de verificação da autenticidade e veracidade dos documentos e das informações apresentadas nas propostas, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam ter sido apresentados para fins de classificação e habilitação.

**29.11** - A Pregoeira solicitará, em qualquer época ou oportunidade, informações complementares, se julgar necessário.

**29.12**- Poderão ser convidados a colaborar com a Pregoeira, assessorando-a, quando necessário, profissionais de reconhecida competência técnica, não vinculados direta ou indiretamente a qualquer dos licitantes, bem como qualquer outro servidor da Prefeitura Municipal de Brumado-BA.

**29.13** - A pregoeira resolverá os casos omissos com base no ordenamento jurídico vigente.

**29.14** - A pregoeira pode a qualquer tempo negociar o preço com o licitante vencedor a fim de almejar proposta mais vantajosa para a Administração.

**29.15** - A pregoeira, no interesse público, poderá revelar omissões puramente formais, desde que não seja infringido o princípio da vinculação ao instrumento convocatório e da isonomia.

**29.16** - Ao Prefeito Municipal compete anular este Pregão por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, e revogar o certame por considerá-lo inoportuno ou inconveniente diante de fato superveniente, mediante ato escrito e fundamentado.

**29.16.1** - As licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito da contratada de boa-fé de ser ressarcida pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.

**29.17** - No julgamento das propostas e na fase de habilitação, a Pregoeira poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e dos documentos e a sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação e habilitação.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



**29.18** - A nulidade do procedimento induz a do Termo de Compromisso de Fornecimento e do contrato, ressalvado o disposto no parágrafo único do art. 59 da Lei nº 8.666/93.

**29.19** - No caso de desfazimento do processo licitatório, fica assegurado o contraditório e a ampla defesa.

**29.20** - Fazem parte do presente Edital, integrando-o de forma plena, independentemente de transcrição:

- a) Anexo I – Termo de Referência;
- b) Anexo II – Formulário padronizado;
- c) Anexo III – Modelo de Credenciamento;
- d) Anexo IV – Modelo de Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação;
- e) Anexo V – Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo para Licitar;
- f) Anexo VI – Modelo de Declaração de Cumprimento ao disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal;
- g) Anexo VII – Termo de Compromisso de Fornecimento;
- h) Anexo VIII – Modelo de Declaração de Enquadramento (Lei Complementar nº 123/06);
- i) Anexo IX – Modelo de Declaração de Inexistência de Vínculo;
- j) Anexo X - Modelo de Declaração de Elaboração Independente de Proposta.
- k) Anexo XI - Ata de Registro de Preços

Brumado-BA, 10 de março de 2023.

**LUARA DIAS SANTANA OLIVEIRA**  
Pregoeira

Este edital encontra-se examinado e aprovado pela Assessoria Jurídica da Prefeitura Municipal de Brumado. Em 10/03/2023.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1. OBJETO

1.1. Este Termo de Referência visa à aquisição de artigos de armarinho destinados ao Centro de Referência de Assistência Social - CRAS Irmã Dulce, Yolanda Pires e Esther Trindade Serra, como também, ao Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS Chico Xavier.

#### 2. JUSTIFICATIVA

2.1. A aquisição do material se justifica diante da necessidade de seu uso nas atividades realizadas com os demandantes dos CRAS inseridos no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV, com os adolescentes em cumprimento de medida socioeducativas de LA e PSC, e também com grupo de mulheres assistidas pelo CREAS.

#### 3. LOCAL DE ENTREGA DO MATERIAL

3.1. A entrega do material deverá ser feita no CRAS Yolanda Pires, situado na Praça Deoclides Gonçalves, nº 291, Vila Presidente Vargas, CRAS Esther Trindade Serra, situado na Rua Hortelina Alexandre de Oliveira, nº 235, Bairro Baraúnas, CRAS Irmã Dulce, situado na Rua Major Jovino Brito, nº 13, Bairro São Félix e no CREAS Chico Xavier, situado na Rua Dr. Gutemberg Leal, nº 44, Bairro Campo de Aviação.

#### 4. PLANILHA DESCRITIVA

PSE - CREAS - CENTRO DE REFERÊNCIA ESPEC. DA ASSIST. SOCIAL

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.
1	AGULHA DE MÃO Nº 07 CONTENDO 20 UNIDADES	PC	1
2	AGULHA DE MÃO Nº 08 CONTENDO 20 UNIDADES	PC	1
3	AGULHA DE MÁQUINA PONTA AMARELA Nº14 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	1
4	AGULHA DE MÁQUINA RETA PONTA OURO Nº11 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	1
5	AGULHA DE TAPEÇARIA	UND	5
6	AGULHA PARA MÁQUINA DE OVERLOCK Nº11 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	1
7	AGULHA SEM PONTA Nº 16 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	1
8	ALÇA PARA BOLSAS DE ALGODÃO	M	20
9	ALFINETE CABEÇA REDONDA COLORIDA CONTENDO 36 UNIDADES	PC	5
10	ARGOLA ACRÍLICA 10CM DE DIÂMETRO CONTENDO 24 UNIDADES	PC	4
11	ARGOLA ACRÍLICA 2CM DE DIÂMETRO CONTENDO 100 UNIDADES	PC	1
12	BICO DE NYLON Nº 02	M	80
13	BICO DE NYLON Nº 05	M	50
14	BOBINA BAIXA METAL	UND	8
15	BOTÃO DE BICHINHO	UND	50
16	BOTÃO PARA BLUSA TAMANHO MÉDIO	UND	40
17	BOTÃO PARA CAMISA TAMANHO MÉDIO	UND	40
18	CABEÇA PLÁSTICA PARA BONECA 7,5CM	UND	20
19	COLA BRANCA EXTRA RÓTULO AZUL PARA ARTESANATO CONTENDO 500G	UND	2
20	COLA INSTANTÂNEA MULTIUSO PARA ARTESANATO CONTENDO 20G	UND	10
21	COLA PANO CONTENDO 100G	UND	10
22	CORDÃO COLORIDO	M	50



# PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



23	CORDÃO POMPOM	M	25
24	CORDÃO RABO DE RATO	M	50
25	CORRENTE TAMANHO 13X16MM CORES DIVERSAS	M	20
26	ELÁSTICO 03 CM LARGURA CONTENDO 25 METROS	RL	3
27	ELÁSTICO FINO Nº 08 CONTENDO 100 METROS	RL	1
28	ELÁSTICO ROLIÇO CONTENDO 100 METROS	RL	1
29	ENCHIMENTO PARA BONECA E ALMOFADA	KG	5
30	ENTRETELA MÉDIA DE ALGODÃO	M	10
31	ETAMINE PARA PONTO CRUZ	M	10
32	FELTRO CORES VARIADAS	M	40
33	FILÓ	M	5
34	FIO DE NYLON CONTENDO 100 METROS	RL	2
35	FITA DE CETIM Nº0 CORES VARIADAS	M	30
36	FITA DE CETIM Nº2 CORES VARIADAS	M	20
37	FITA DE CETIM Nº1 CORES VARIADAS	M	30
38	FITA DE ORGANZA FINA 22 MM	M	5
39	FITA MÉTRICA MEDINDO 1,5M	UND	5
40	GALÃO PARA PANO DE PRATO CONTENDO 13,70M	PC	4
41	JUTA BRANCA	M	20
42	JUTA COM BRILHO	M	20
43	LAÇINHO PARA CALCINHA CONTENDO 100 UNIDADES	PC	1
44	LINHA 10 CONTENDO 457 METROS	RL	3
45	LINHA DE CROCHÊ CORES DIVERSAS CONTENDO 1.000 METROS	RL	5
46	LINHA PARA COSTURA 120 CONTENDO 1.500 METROS	RL	3
47	MANTA ACRÍLICA MÉDIA	M	10
48	MARABU CONTENDO 1,60M	PC	5
49	MEADA CONTENDO 8 METROS CORES DIVERSAS	UND	5
50	MIÇANGÃO	KG	1
51	NOVELO DE LÃ 40G CORES DIVERSAS	UND	5
52	ÓLEO PARA MÁQUINA CONTENDO 100ML	UND	2
53	OLHOS FIXOS PARA BONECA E BICHINHO PACOTE COM 100 PARES	PC	1
54	OLHOS MÓVEIS PARA BONECA E BICHINHO PACOTE COM 100 PARES	PC	10
55	PASSA FITA 20MM	M	30
56	PÉROLA Nº 03 CONTENDO 500G	PC	1
57	PÉROLA Nº 06 CONTENDO 500G	PC	1
58	RENDA DE ALGODÃO 2CM DE LARGURA	M	20
59	SIANINHA LARGURA 5MM	M	5
60	SIANINHA LARGURA 9MM	M	20
61	TIRA BORDADA LARGURA 2,5CM	M	20
62	TOALHA SOCIAL TAMANHO 23X36CM	UND	20
63	VELCRO 20MM	M	10
64	VIÉS ESTAMPADO LARGO	M	20
65	VIÉS LISO ESTREITO	M	10
66	VIÉS LISO LARGO	M	10
67	ZÍPER 40 CM	UND	20
68	ZÍPER COM PUXADOR	M	20

## PSB - CRAS/PAIF - PROG. DE ATENÇÃO INT À FAMÍLIA - SCFV

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.
1	AGULHA DE MÃO Nº 07 CONTENDO 20 UNIDADES	PC	15
2	AGULHA DE MÃO Nº 08 CONTENDO 20 UNIDADES	PC	20
3	AGULHA DE MÁQUINA PONTA AMARELA Nº14 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	30
4	AGULHA DE MÁQUINA RETA PONTA OURO Nº11 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	30
5	AGULHA DE TAPEÇARIA	UND	25



# PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



6	AGULHA PARA BONECA 15 CM	UND	90
7	AGULHA PARA CROCHÊ Nº 2 CONTENDO 12 UNIDADES	PC	13
8	AGULHA PARA CROCHÊ Nº 3 CONTENDO 12 UNIDADES	PC	8
9	AGULHA PARA CROCHÊ Nº 4 CONTENDO 12 UNIDADES	PC	8
10	AGULHA PARA TRIÇÔ Nº 12	PAR	20
11	AGULHA SEM PONTA Nº 16 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	45
12	AGULHA SEM PONTA Nº 18 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	7
13	AGULHA SEM PONTA Nº 22 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	7
14	AGULHA SEM PONTA Nº 26 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	12
15	ALÇA PARA BOLSAS DE ALGODÃO	M	150
16	ALFINETE CABEÇA REDONDA COLORIDA CONTENDO 36 UNIDADES	PC	50
17	APLIQUE PARA LAÇO DIVERSOS MODELOS	UND	210
18	ARAME ENCAPADO PARA FLORES Nº 22 CONTENDO 10 METROS	UND	30
19	ARGOLA ACRÍLICA 10CM DE DIÂMETRO CONTENDO 24 UNIDADES	PC	20
20	ARGOLA ACRÍLICA 2CM DE DIÂMETRO CONTENDO 100 UNIDADES	PC	7
21	ARGOLA PARA CHAVEIRO CONTENDO 100 UNIDADES	PC	15
22	ASPIRAL AROMATIZANTE PARA ARRANJOS	UND	150
23	BANDEJA EM MDF 20X32CM	UND	50
24	BARBANTE ALGODÃO CONTENDO 600G CORES DIVERSAS	RL	150
25	BARBANTE ALGODÃO CRU 08 FIOS MEDINDO APROXIMADAMENTE 184 METROS	RL	13
26	BICO DE NYLON Nº 02	M	200
27	BICO DE NYLON Nº 05	M	200
28	BICO DE PATO Nº 5,5 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	100
29	BICO DE PATO Nº 6,5 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	180
30	BICO DE PATO Nº 7,5 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	150
31	BOBINA BAIXA METAL	UND	22
32	BOLA DE ISOPOR Nº 30	UND	250
33	BOLA PARA FOTO	UND	120
34	BOTÃO DE BICHINHO	UND	330
35	BOTÃO PARA BLUSA TAMANHO MÉDIO	UND	150
36	BOTÃO PARA CAMISA TAMANHO MÉDIO	UND	244
37	BOTÃO POLIÉSTER PRETO SEM FURO E COM PÉ Nº 10 CONTENDO 144 UNIDADES	PC	4
38	CABEÇA PLÁSTICA PARA BONECA 14 CM	UND	150
39	CABEÇA PLÁSTICA PARA BONECA 7,5CM	UND	150
40	CAIXA MDF COM TAMPA MEDINDO 12X12X5,5CM	UND	150
41	CAIXA MDF COM TAMPA MEDINDO 20X20X7,5CM	UND	150
42	CAIXA MDF COM TAMPA MEDINDO 9X9X5CM	UND	300
43	CANETA FANTASMA MÁGICA PARA ARTESANATO QUE APAGA COM O CALOR	UND	9
44	CARRETLHA PARA MARCAR TECIDO	UND	50
45	COLA BRANCA EXTRA RÓTULO AZUL PARA ARTESANATO CONTENDO 500G	UND	58
46	COLA DE SILICONE FRIA CONTENDO 100 ML	UND	30
47	COLA INSTANTÂNEA MULTIUSO PARA ARTESANATO CONTENDO 20 G	UND	55
48	COLA PANO CONTENDO 100G	UND	10
49	CORDÃO COLORIDO	M	450
50	CORDÃO POMPOM	M	150
51	CORDÃO RABO DE RATO	M	350
52	CORDÃO RABO DE RATO DOURADO 2MM CONTENDO 50 METROS	RL	10
53	CORRENTE TAMANHO 13X16MM CORES DIVERSAS	M	60
54	ELÁSTICO 03 CM LARGURA CONTENDO 25 METROS	RL	11
55	ELÁSTICO FINO Nº 08 CONTENDO 100 METROS	RL	8
56	ELÁSTICO PARA CALCINHA CONTENDO 50 METROS	RL	2
57	ELÁSTICO ROLIÇO CONTENDO 100 METROS	RL	8
58	ENCHIMENTO PARA BONECA E ALMOFADA	KG	215



# PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



59	ENTRETELA MÉDIA DE ALGODÃO	M	130
60	ETAMINE PARA PONTO CRUZ	M	350
61	ETAMINE PARA VAGONITE	M	350
62	FELTRO CORES VARIADAS	M	340
63	FESTÃO DE NATAL CONTENDO 2 METROS	PC	100
64	FILÓ	M	180
65	FIO DE NYLON CONTENDO 100 METROS	RL	12
66	FIO PARA OVERLOK CONTENDO 100G	RL	3
67	FITA CETIM DOURADA 7MM CONTENDO 100 METROS	RL	12
68	FITA DE CETIM Nº0 CORES VARIADAS	M	300
69	FITA DE CETIM Nº2 CORES VARIADAS	M	400
70	FITA DE CETIM Nº1 CORES VARIADAS	M	300
71	FITA DE CETIM Nº3 ESTAMPADA	M	200
72	FITA DE CETIM Nº3 LISA	M	250
73	FITA DE CETIM Nº5 ESTAMPADA	M	200
74	FITA DE CETIM Nº5 LISA	M	250
75	FITA DE CETIM Nº9 ESTAMPADA	M	200
76	FITA DE CETIM Nº9 LISA	M	250
77	FITA DE ORGANZA FINA 22 MM	M	250
78	FITA DE ORGANZA LARGA 38 MM	M	355
79	FITA FLORAL VERDE CONTENDO 27,4M	RL	95
80	FITA GORGURÃO Nº2 LISA	M	160
81	FITA GORGURÃO Nº5 ESTAMPADA	M	250
82	FITA GORGURÃO Nº5 LISA	M	250
83	FITA GORGURÃO Nº9 ESTAMPADA	M	250
84	FITA GORGURÃO Nº9 LISA	M	250
85	FITA MÉTRICA MEDINDO 1,5M	UND	35
86	FITA NATALINA 6,3CM LARGURA CONTENDO 09 METROS	RL	3
87	GALÃO PARA PANO DE PRATO CONTENDO 13,70M	PC	15
88	GUIRLANDA TAMANHO GRANDE	UND	15
89	GUIRLANDA TAMANHO MÉDIO	UND	80
90	JUTA	M	210
91	JUTA BRANCA	M	35
92	JUTA COM BRILHO	M	35
93	LAÇINHO PARA CALCINHA CONTENDO 100 UNIDADES	PC	23
94	LANTEJOUOLA CORES DIVERSAS	M	150
95	LINHA 10 CONTENDO 457 METROS	RL	23
96	LINHA DE CROCHÊ CORES DIVERSAS CONTENDO 1.000 METROS	RL	110
97	LINHA DE SEDA CONTENDO 10 METROS	RL	6
98	LINHA PARA COSTURA 120 CONTENDO 1.500 METROS	RL	50
99	MANTA ACRÍLICA MÉDIA	M	180
100	MARABU CONTENDO 1,60M	PC	55
101	MEADA CONTENDO 8 METROS CORES DIVERSAS	UND	220
102	MEIA PÉROLA Nº 08	PC	30
103	MEIA PÉROLA Nº 10	PC	30
104	MEIA PÉROLA Nº 12	PC	30
105	MIÇANGA MÉDIA	KG	20
106	MIÇANGA PEQUENA	KG	10
107	MIÇANGÃO	KG	22
108	NOVELO DE LÃ 40G CORES DIVERSAS	UND	400
109	ÓLEO PARA MÁQUINA CONTENDO 100ML	UND	8
110	OLHOS FIXOS PARA BONECA E BICHINHO PACOTE COM 100 PARES	PC	7
111	OLHOS MÓVEIS PARA BONECA E BICHINHO PACOTE COM 100 PARES	PC	250
112	PASSA FITA 20MM	M	550



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



113	PÉROLA Nº 03 CONTENDO 500G	PC	6
114	PÉROLA Nº 06 CONTENDO 500G	PC	6
115	PISTILO 11CM CONTENDO 500 UNIDADES	PC	30
116	POMPOM 1 CM CONTENDO 30 UNIDADES	PC	5
117	POMPOM 1,5 CM CONTENDO 30 UNIDADES	PC	5
118	POMPOM 2 CM CONTENDO 30 UNIDADES	PC	5
119	POMPOM 3 CM CONTENDO 30 UNIDADES	PC	5
120	RENDA DE ALGODÃO 2CM DE LARGURA	M	600
121	SIANINHA LARGURA 5MM	M	110
122	SIANINHA LARGURA 9MM	M	110
123	SPRAY CORES DIVERSAS CONTENDO 350ML	UND	12
124	SPRAY DOURADO CONTENDO 350ML	UND	12
125	SPRAY PRATEADO CONTENDO 350ML	UND	12
126	TALAGARÇA GROSSA	M	100
127	TIARA DE PLÁSTICO ESTREITA	UND	320
128	TIARA DE PLÁSTICO LARGA	UND	280
129	TIRA BORDADA LARGURA 2,5CM	M	400
130	TIRA BORDADA MARILDA LARGURA 5,5CM	M	200
131	TIRA BORDADA MARILDA LARGURA 7,5CM	M	200
132	TIRA BORDADA MARILDA/IASY TAMANHO 2,5 CM	M	600
133	TOALHA SOCIAL TAMANHO 23X36CM	UND	200
134	TOALHA SOCIAL TAMANHO 24X35CM	UND	320
135	VELA DECORATIVA	UND	72
136	VELCRO 20MM	M	80
137	VIÉS ESTAMPADO LARGO	M	280
138	VIÉS LISO ESTREITO	M	300
139	VIÉS LISO LARGO	M	300
140	ZÍPER 40 CM	UND	130
141	ZÍPER COM PUXADOR	M	130

#### 4. DIRETRIZES PARA ELABORAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS

4.1. O proponente deverá elaborar a sua proposta de preços de acordo com as exigências deste Termo, expressando os valores em moeda nacional, em duas casas decimais, ficando claro que não serão admitidas propostas alternativas.

#### 5. VIGÊNCIA DO CONTRATO

5.1. O Contrato terá vigência de doze meses, contados a partir da data de sua assinatura.

#### 6. RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

6.1. Caberá ao CONTRATANTE:

I. Prestar informações e esclarecimentos pertinentes e necessários que venham a ser solicitados pelo representante da CONTRATADA;

II. Atestar o recebimento do material e serviço contratados, rejeitando-os caso não estejam de acordo com as especificações trazidas neste Termo de Referência;

III. Efetuar os pagamentos à CONTRATADA conforme previsto neste Termo de Referência, após o cumprimento das formalidades legais.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



### 6.2. Caberá à CONTRATADA:

I. Corrigir, remover ou substituir, totalmente às suas expensas, os materiais em que se verificarem vícios, defeitos ou desconformidades no total ou em parte com o objeto deste Termo;

II. Em caso de descontinuação, por qualquer motivo, do material apresentado na proposta, substituir o material por outro de igual característica e descrição. Tal substituição deverá ser comunicada com antecedência, apresentando documentos comprobatórios ao setor responsável do Fundo Municipal de Assistência Social;

III. Manter atualizados todos os dados cadastrais, com a apresentação de documentos comprobatórios de mudança de endereços, telefones, composição societária, endereço dos sócios, contratos sociais e alterações;

IV. Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

## 7. FISCALIZAÇÃO

7.1. O acompanhamento e fiscalização, para o fiel cumprimento e execução do Contrato, serão feitos pela servidora **Célia da Silva Santos**, a quem caberá à responsabilidade de fazer cumprir, rigorosamente, os prazos, condições e disposições do supracitado Contrato, bem como comunicar às autoridades competentes quaisquer eventualidades que gere a necessidade de medidas de ordem legal e/ou administrativa.

## 8. PAGAMENTO

8.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias corridos, mediante apresentação de Nota Fiscal devidamente discriminada, a qual será conferida e atestada pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do contrato;

8.2. Qualquer atraso ocorrido por parte da CONTRATADA na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos exigidos como condição para pagamento, imporá em prorrogação automática do prazo de vencimento da obrigação do CONTRATANTE;

8.3. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação, obrigação financeira imposta à CONTRATADA, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que o atraso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



(Obs.: PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

## ANEXO II – FORMULÁRIO PADRONIZADO

À PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO-BA.

REF.: PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 7-2023.

TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL

ABERTURA: 24/03/2023

HORÁRIO: 9h (nove horas)

**OBJETO** - O objeto da presente licitação é o **REGISTRO DE PREÇOS** para atender despesa com aquisição de artigos de armarinho destinados ao Centro de Referência de Assistência Social - CRAS Irmã Dulce, Yolanda Pires e Esther Trindade Serra, como também, ao Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS Chico Xavier, para futuras contratações, de acordo com a conveniência e necessidade da administração pública municipal, conforme especificações abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANTIDADE	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	AGULHA DE MÃO Nº 07 PACOTE COM 20 UNIDADES	PC	16			
2	AGULHA DE MÃO Nº 08 PACOTE COM 20 UNIDADES	PC	21			
3	AGULHA DE MÁQUINA PONTA AMARELA Nº 14 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	31			
4	AGULHA DE MÁQUINA RETA PONTA OURO Nº 11 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	31			
5	AGULHA DE TAPEÇARIA	UND	30			
6	AGULHA PARA BONECA 15 CM	UND	90			
7	AGULHA PARA CROCHÊ Nº 2 CONTENDO 12 UNIDADES	PC	13			
8	AGULHA PARA CROCHÊ Nº 3 CONTENDO 12 UNIDADES	PC	8			
9	AGULHA PARA CROCHÊ Nº 4 CONTENDO 12 UNIDADES	PC	8			
10	AGULHA PARA MÁQUINA DE OVERLOCK Nº 11 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	1			
11	AGULHA PARA TRIÇÔ Nº 12	PAR	20			
12	AGULHA SEM PONTA Nº 16 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	46			
13	AGULHA SEM PONTA Nº 18 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	7			
14	AGULHA SEM PONTA Nº 22 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	7			
15	AGULHA SEM PONTA Nº 26 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	12			
16	ALÇA PARA BOLSAS DE ALGODÃO	M	170			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



17	ALFINETE COM CABEÇA COLORIDA CONTENDO 36 UNIDADES	PC	55			
18	APLIQUE PARA LAÇO DIVERSOS MODELOS	UND	210			
19	ARAME ENCAPADO PARA FLORES Nº 22 CONTENDO 10 METROS	UND	30			
20	ARGOLA ACRÍLICA 10CM DE DIÂMETRO CONTENDO 24 UNIDADES	PC	24			
21	ARGOLA ACRÍLICA 2CM DE DIÂMETRO CONTENDO 100 UNIDADES	PC	8			
22	ARGOLA PARA CHAVEIRO CONTENDO 100 UNIDADES	PC	15			
23	ASPIRAL AROMATIZANTE PARA ARRANJOS	UND	150			
24	BANDEJA EM MDF 20 X 32 CM	UND	50			
25	BARBANTE ALGODÃO CONTENDO 600G CORES DIVERSAS	RL	150			
26	BARBANTE ALGODÃO CRU 08 FIOS MEDINDO APROXIMADAMENTE 184 METROS	RL	13			
27	BICO DE NYLON Nº 2	M	280			
28	BICO DE NYLON Nº 5	M	250			
29	BICO DE PATO Nº 5,5 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	100			
30	BICO DE PATO Nº 6,5 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	180			
31	BICO DE PATO Nº 7,5 CONTENDO 10 UNIDADES	PC	150			
32	BOBINA BAIXA METAL	UND	30			
33	BOLA DE ISOPOR 30 MM	UND	250			
34	BOLA PARA FOTO	UND	120			
35	BOTÃO DE BICHINHO	UND	380			
36	BOTÃO PARA BLUSA TAMANHO MÉDIO	UND	190			
37	BOTÃO PARA CAMISA TAMANHO MÉDIO	UND	284			
38	BOTÃO POLIÉSTER PRETO SEM FURO E COM PÉ Nº 10 CONTENDO 144 UNIDADES	PC	4			
39	CABEÇA PLÁSTICA PARA BONECA 14 CM	UND	150			
40	CABEÇA PLÁSTICA PARA BONECA 7,5CM	UND	170			
41	CAIXA MDF COM TAMPA MEDINDO 9X9X5CM	UND	300			
42	CAIXA MDF COM TAMPA MEDINDO 12X12X5,5CM	UND	150			
43	CAIXA MDF COM TAMPA MEDINDO 20X20X7,5CM	UND	150			
44	CANETA FANTASMA MÁGICA PARA ARTESANATO QUE APAGA COM O CALOR	UND	9			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



45	CARRETIHA PARA MARCAR TECIDO	UND	50			
46	COLA BRANCA RÓTULO AZUL PARA ARTESANATO CONTENDO 500G	UND	60			
47	COLA DE SILICONE FRIA CONTENDO 100ML	UND	30			
48	COLA INSTANTÂNEA MULTIUSO PARA ARTESANATO CONTENDO 20G	UND	65			
49	COLA PANO CONTENDO 100G	UND	20			
50	CORDÃO COLORIDO	M	500			
51	CORDÃO POMPOM	M	175			
52	CORDÃO RABO DE RATO	M	400			
53	CORDÃO RABO DE RATO DOURADO 2MM CONTENDO 50 METROS	RL	10			
54	CORRENTE TAMANHO 13X16MM CORES DIVERSAS	M	80			
55	ELÁSTICO 03 CM DE LARGURA CONTENDO 25 METROS	RL	14			
56	ELÁSTICO FINO Nº 08 CONTENDO 100 METROS	RL	9			
57	ELÁSTICO PARA CALÇINHA CONTENDO 50 METROS	RL	2			
58	ELÁSTICO ROLIÇO CONTENDO 100 METROS	RL	9			
59	ENTRETELA MÉDIA DE ALGODÃO	M	140			
60	FELTRO CORES VARIADAS	M	380			
61	FESTÃO DE NATAL CONTENDO 2 METROS	PÇ	100			
62	FIBRA PARA ENCHIMENTO	KG	220			
63	FIO DE NYLON CONTENDO 100 METROS	RL	14			
64	FIO PARA OVERLOCK CONTENDO 100G	RL	3			
65	FITA DE CETIM DOURADA 7MM CONTENDO 100 METROS	RL	12			
66	FITA DE CETIM Nº 0 CORES VARIADAS	M	330			
67	FITA DE CETIM Nº 1 CORES VARIADAS	M	330			
68	FITA DE CETIM Nº 2 CORES VARIADAS	M	420			
69	FITA DE CETIM Nº 3 ESTAMPADA	M	200			
70	FITA DE CETIM Nº 3 LISA	M	250			
71	FITA DE CETIM Nº 5 ESTAMPADA	M	200			
72	FITA DE CETIM Nº 5 LISA	M	250			
73	FITA DE CETIM Nº 9 ESTAMPADA	M	200			
74	FITA DE CETIM Nº 9 LISA	M	250			
75	FITA DE ORGANZA FINA 22MM	M	255			
76	FITA DE ORGANZA LARGA 38MM	M	355			



# PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



77	FITA FLORAL VERDE CONTENDO 27,4 METROS	RL	95		
78	FITA GORGURÃO Nº 2 LISA	M	160		
79	FITA GORGURÃO Nº 5 ESTAMPADA	M	250		
80	FITA GORGURÃO Nº 5 LISA	M	250		
81	FITA GORGURÃO Nº 9 ESTAMPADA	M	250		
82	FITA GORGURÃO Nº 9 LISA	M	250		
83	FITA MÉTRICA MEDINDO 1,5M	UND	40		
84	FITA NATALINA 6,3CM DE LARGURA CONTENDO 09 METROS	RL	3		
85	GALÃO PARA PANO DE PRATO CONTENDO 13,70M	PÇ	19		
86	GUIRLANDA TAMANHO GRANDE	UND	15		
87	GUIRLANDA TAMANHO MÉDIO	UND	80		
88	LAÇINHO PARA CALCINHA CONTENDO 100 UNIDADES	PC	24		
89	LANTEJOUA CORES DIVERSAS	M	150		
90	LINHA 10 CONTENDO 457 METROS	RL	26		
91	LINHA DE CROCHÊ CORES DIVERSAS CONTENDO 1.000 METROS	RL	115		
92	LINHA DE SEDA CONTENDO 10 METROS	RL	6		
93	LINHA PARA COSTURA 120 CONTENDO 1.500 METROS	RL	53		
94	MANTA ACRÍLICA MÉDIA	M	190		
95	MARABU CONTENDO 1,60 METROS	PÇ	60		
96	MEADA CONTENDO 8 METROS CORES DIVERSAS	UND	225		
97	MEIA PÉROLA Nº 10	PC	30		
98	MEIA PÉROLA Nº 12	PC	30		
99	MEIA PÉROLA Nº 8	PC	30		
100	MIÇANGA MÉDIA	KG	20		
101	MIÇANGÃO	KG	23		
102	MIÇANGA PEQUENA	KG	10		
103	NOVELO DE LÃ 40G CORES DIVERSAS	UND	405		
104	ÓLEO PARA MÁQUINA DE COSTURA CONTENDO 100 ML	UND	10		
105	OLHOS FIXOS PARA BONECA E BICHINHO PACOTE COM 100 PARES	PC	8		
106	OLHOS MÓVEIS PARA BONECA E BICHINHO PACOTE COM 100 PARES	PC	260		
107	PASSA FITA 20MM	M	580		
108	PÉROLA Nº 03 CONTENDO 500G	PC	7		
109	PÉROLA Nº 06 CONTENDO 500G	PC	7		
110	PISTILO 11 CM CONTENDO 500 UNIDADES	PC	30		
111	POMPOM 1,5 CM CONTENDO 30 UNIDADES	PC	5		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



112	POMPOM 1 CM CONTENDO 30 UNIDADES	PC	5			
113	POMPOM 2 CM CONTENDO 30 UNIDADES	PC	5			
114	POMPOM 3 CM CONTENDO 30 UNIDADES	PC	5			
115	RENDA DE ALGODÃO 2CM DE LARGURA	M	620			
116	SIANINHA LARGURA 5MM	M	115			
117	SIANINHA LARGURA 9MM	M	130			
118	SPRAY CORES DIVERSAS CONTENDO 350ML	UND	12			
119	SPRAY DOURADO CONTENDO 350ML	UND	12			
120	SPRAY PRATEADO CONTENDO 350ML	UND	12			
121	TALAGARÇA GROSSA	M	100			
122	TECIDO ETAMINE PARA PONTO CRUZ	M	360			
123	TECIDO ETAMINE PARA VAGONITE	M	350			
124	TECIDO FILÓ	M	185			
125	TECIDO JUTA	M	210			
126	TECIDO JUTA BRANCO	M	55			
127	TECIDO JUTA COM BRILHO	M	55			
128	TIARA DE PLÁSTICO ESTREITA	UND	320			
129	TIARA DE PLÁSTICO LARGA	UND	280			
130	TIRA BORDADA LARGURA 2,5CM	M	420			
131	TIRA BORDADA MARILDA/IASY TAMANHO 2,5CM	M	600			
132	TIRA BORDADA MARILDA LARGURA 5,5CM	M	200			
133	TIRA BORDADA MARILDA LARGURA 7,5CM	M	200			
134	TOALHA SOCIAL TAMANHO 23X36CM	UND	220			
135	TOALHA SOCIAL TAMANHO 24X35CM	UND	320			
136	VELA DECORATIVA	UND	72			
137	VELCRO 20MM	M	90			
138	VIÉS ESTAMPADO LARGO	M	300			
139	VIÉS LISO ESTREITO	M	310			
140	VIÉS LISO LARGO	M	310			
141	ZIPER 40 CM	UND	150			
142	ZIPER COM PUXADOR	M	150			
<b>VALOR TOTAL</b>						

**VALOR TOTAL POR EXTENSO:**

**Declaramos que já estão inclusos todos os custos com a entrega dos materiais, dentre eles, os encargos sociais, impostos, taxas, seguros obrigatórios, transportes, embalagens, licenças, despesas de frete e todas as demais despesas necessárias para a realização do fornecimento do objeto da licitação, no local indicado pela Secretaria.**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



### LICITANTE:

- a) Razão Social ou denominação social \_\_\_\_\_  
b) Endereço: \_\_\_\_\_  
c) Telefone: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_  
d) CNPJ/MF \_\_\_\_\_  
f) Validade da Proposta: \_\_\_\_\_

### DADOS BANCÁRIOS PARA PAGAMENTO:

- a) Banco (Nome/Nº): \_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_ Conta Corrente: \_\_\_\_\_  
b) Nome: \_\_\_\_\_

### DADOS DO RESPONSÁVEL PARA ASSINATURA DO CONTRATO:

- a) Nome: \_\_\_\_\_  
b) RG: \_\_\_\_\_ Órgão Expedidor: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

Brumado (BA), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA E CARIMBO CNPJ/MF





**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO**  
**ESTADO DA BAHIA**  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



(Obs.: PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

### ANEXO III

#### MODELO DE CREDENCIAMENTO

À  
Pregoeira da PMB

Assunto: Credenciamento para a participação no **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 7-2023**.

O(s) abaixo assinado(s), na qualidade de responsável(is) legal(is) pela Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob nº \_\_\_\_\_ vem pela presente, informar a V.S.<sup>a</sup>, que o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_ (apresentar o original), CPF nº \_\_\_\_\_, é pessoa autorizada a representar, em todos os atos, a pessoa jurídica acima citada para a realização do Pregão em epígrafe e durante a sessão, podendo para tanto, assinar declarações, proposta de preços, oferecer novos lances verbais, transigir, renunciar a recursos, requerer, assinar, enfim, praticar todos os atos referentes ao certame.

(Local), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura Identificável  
(nome do representante da empresa/ **firma reconhecida do representante**)

Obs.: Deverá ser apresentado documento que comprove que o subscritor tem poderes para a outorga (item 10.4).



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



(Obs.: PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

### ANEXO IV

#### MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

À  
Pregoeira da PMB

Assunto: Declaração de atendimento de exigências habilitatórias para participação no **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 7-2023**.

#### DECLARAÇÃO

O(s) abaixo assinado(s), na qualidade de responsável(is) legal(is) pela Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_  
DECLARA, **sob as penas da lei**, principalmente a disposta no art. 7º da Lei nº 10.520/02, que satisfaz plenamente todas as exigências habilitatórias previstas no certame epigrafado, em obediência ao disposto no art. 4º, VII da Lei nº 10.520/02, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

**Obs.: No caso de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, utilizar o texto abaixo:**

#### DECLARAÇÃO

Para fins de participação na licitação (indicar o nº do edital) a (nome da empresa), CNPJ nº \_\_\_\_\_ sediada (endereço completo), declara, sob pena da lei que, até a presente data inexistem fato(s) impeditivos para a sua habilitação, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

(Local), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura Identificável  
(nome do representante da empresa)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO**  
**ESTADO DA BAHIA**  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



(Obs.: PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

## **ANEXO V**

### **DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO PARA LICITAR**

À  
Pregoeira da PMB

**REF.: PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 7-2023.**

### **DECLARAÇÃO**

.....<<nome da empresa>>....., CNPJ/MF nº ....., .....<<endereço completo>>  
....., declara sob as penas da Lei que até a presente data inexistem fatos supervenientes impeditivos  
para a sua habilitação na licitação em referência, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências  
posteriores.

(Local), ..... de ..... de .....

\_\_\_\_\_  
Assinatura Identificável  
(nome do representante da empresa)



(Obs.: PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

**ANEXO VI**

**DECLARAÇÃO DE NÃO USO DE MÃO DE OBRA INFANTIL**

À  
Pregoeira da PMB

**REF.: PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 7-2023.**

**DECLARAÇÃO**

(*NOME DA EMPRESA*), inscrita no CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, por mediação de seu representante legal o (a) Sr (a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF/MF nº \_\_\_\_\_, **DECLARA**, para fins do disposto no art. 27, V, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz (  ).

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima).

(Local), ..... de ..... de .....

\_\_\_\_\_  
Assinatura Identificável  
(nome do representante da empresa)



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



### ANEXO VII

#### TERMO DE COMPROMISSO DE FORNECIMENTO Nº -2023

Processo Administrativo Nº 1/2023

Pregão Presencial Para Registro de Preços Nº 7-2023.

(Nome do Promitente Fornecedor), inscrita no CNPJ/MF sob nº xxxxxxxx, com sede na xxxxx, nº xxxx, Bairro xxxxxx, na cidade de xxxxxx/Estado xxxx, representada neste ato pelo(a) Sr(a). **xxxxx**, inscrito(a) no CPF (MF) sob nº xxxxxxxx e portador(a) da Cédula de Identidade R.G. nº xxxxxxxx, vem pelo presente TERMO DE COMPROMISSO, firmado com o **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ/MF sob Nº 30.612.975/0001-31, com sede administrativa na Pça. Cel. Zeca Leite, nº 415, centro, Brumado-BA, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, representado neste ato pelo seu Secretário Interino, o **Sr. CARLOS MAGNO DE SOUZA NOVAIS**, cadastrado no CPF/MF sob nº 036.588.495-25, portador da Carteira de Identidade R.G. nº 14.387.588-47/SSP-BA, residente e domiciliado à Rua Fidelcino Abrantes Leite Filho, nº228 – Bairro Monsenhor Fagundes, Brumado-Ba, obrigam-se ao quanto segue:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO.

1.1 – O objeto deste TERMO DE COMPROMISSO DE FORNECIMENTO é o **REGISTRO DE PREÇOS atender despesa com aquisição de artigos de armarinho destinados ao Centro de Referência de Assistência Social - CRAS Irmã Dulce, Yolanda Pires e Esther Trindade Serra, como também, ao Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS Chico Xavier**, devidamente quantificados e especificados na proposta apresentada em \_\_/\_\_/\_\_, originária do **Pregão Presencial Para Registro de Preços Nº 7-2023**, e conforme planilha abaixo:

(planilha)

1.2 - Os preços do PROMITENTE FORNECEDOR, relacionados na planilha constante do item 1.1 deste Termo de Compromisso de Fornecimento, ficam declarados registrados para fins de cumprimento deste instrumento e dos Contratos que venham a ser firmados entre o PROMITENTE e a Entidade Participante.

1.3 - A existência de preços registrados não obriga a Administração Pública Municipal a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultado a utilização de outras licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.

1.4 - Fica o PROMITENTE FORNECEDOR obrigado a aceitar, quando solicitado pela Administração, as mesmas condições e dentro do prazo contratual estabelecido, os acréscimos ou supressões que se fizer nas compras, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, e as supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes, na forma dos §§ 1.º e 2.º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.

1.5 - O presente Termo de Compromisso vincula-se às determinações da Lei nº 10.520/02 e 8.666/93 e suas alterações e ao Processo Administrativo nº 81/2023 de 27/10/2023, cuja licitação foi realizada na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 7-2023 de 10/03/2023**, tipo



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



**Menor Preço Global**, com observância dos dispositivos contidos na Lei nº 10.520/02, que integra ao presente contrato, independentemente de transcrição.

**1.6 - (DA JUSTIFICATIVA)** - A aquisição do material se justifica diante da necessidade de seu uso nas atividades realizadas com os demandantes dos CRAS inseridos no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV, com os adolescentes em cumprimento de medida socioeducativas de LA e PSC, e também com grupo de mulheres assistidas pelo CREAS.

### CLÁUSULA SEGUNDA - FONTE DE RECURSOS.

**2.1** - As despesas para a execução dos serviços ora licitados, correrão por conta das dotações orçamentárias: Manutenção das Ações do Ensino Básico e Manutenção do Ensino Infantil (Creche e Pré-Escola), consignadas no orçamento vigente à época da contratação

### CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

**3.1** - O valor do presente Termo de Compromisso de Fornecimento é o valor ofertado pelo PROMITENTE FORNECEDOR constante da proposta apresentada no **Pregão Presencial Para Registro de Preços Nº 7-2023**, que faz parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrição, perfazendo o **Valor Total** estimado de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), fixo, incluso todos os custos e despesas decorrentes de transporte, seguros, tributos, contribuições fiscais, parafiscais, emolumentos e custos de qualquer natureza.

**3.2** - O **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL** efetuará o pagamento à licitante em até 30 (trinta) dias corridos, mediante apresentação de Nota Fiscal devidamente discriminada, a qual será conferida e atestada pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do contrato.

**3.3** - A Nota Fiscal deverá ser apresentada após a expedição do Termo de Recebimento dos materiais.

**3.4** - Ocorrendo erros na apresentação do(s) documento(s) fiscal(is), o(s) mesmo(s) será(ão) devolvido(s) à contratada para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação da nova fatura, devidamente corrigida.

**3.5** - O **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL** poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pela contratada, em decorrência de inadimplemento contratual ou outras de responsabilidade da contratada.

**3.6** - O pagamento relativo a esta Cláusula Terceira será realizado em Conta cujos dados foram fornecidos pela Contratada, a saber: Banco (Nome/Nº): \_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_ Conta Corrente: \_\_\_\_\_.

**3.7** - No caso de pagamento mediante depósito bancário o CNPJ/MF ou CPF/MF constante do respectivo processo e o CNPJ/MF ou CPF/MF da conta bancária deverão ser coincidentes. Ressaltando-se, que não serão efetuados créditos em contas:

- a) de empresas associadas;
- b) de matriz para filial;
- c) de filial para matriz;
- d) de sócio;
- e) de representante;





## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



f) de procurador, sob qualquer condição.

**3.8** - É vedada a antecipação de quaisquer pagamentos sem o cumprimento das condições estabelecidas neste Termo de Compromisso.

**3.9** - Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplemento contratual.

**3.10** - A contratada arcará com todos os custos referentes à mão-de-obra direta e/ou indireta, acrescidos de todos os encargos sociais e obrigações de ordem trabalhista, recursos materiais, transporte, seguros de qualquer natureza, perdas eventuais, despesas administrativas, tributos e demais encargos necessários à entrega do objeto deste Termo de Compromisso.

**3.11** - A entrega do material, por parte da contratada, para uma determinada unidade, não poderá estar vinculada a débitos de outras unidades, porventura existentes, sob pena de sanções previstas em lei.

**3.12**- Qualquer atraso ocorrido por parte da CONTRATADA na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos exigidos como condição para pagamento, imporá em prorrogação automática do prazo de vencimento da obrigação do CONTRATANTE;

**3.13**- Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação, obrigação financeira imposta à CONTRATADA, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que o atraso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

### CLÁUSULA QUARTA - VIGÊNCIA

**4.1** - Este Termo de Compromisso de Fornecimento terá vigência de **12 (doze) meses**, a contar da data de assinatura, conforme inciso III, § 3º, do art. 15 da Lei n.º 8.666/93, podendo, a critério da Administração Pública Municipal, serem celebrados tantos contratos quantos necessários, para atendimento ao Município.

### CLÁUSULA QUINTA - OBRIGAÇÕES DO PROMITENTE FORNECEDOR

**5.1**- Entregar o material de acordo com as especificações exigidas neste termo de fornecimento.

**5.2**- Comunicar ao CONTRATANTE qualquer anormalidade que interfira na entrega do material.

**5.3**- Manter atualizados todos os dados cadastrais, com a apresentação de documentos comprobatórios de mudança de endereços, telefones, composição societária, endereço dos sócios, contratos sociais e alterações.

**5.4**- Efetuar o fornecimento dos materiais em até **10 (dez) dias úteis** após a solicitação do setor responsável.

**5.5**- Efetuar a troca dos materiais que, por ventura, vierem com defeitos antes de sua primeira utilização.

**5.6**- Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

**5.7**- Corrigir, remover ou substituir, totalmente às suas expensas, os materiais em que se verificarem vícios,



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



defeitos ou desconformidades no total ou em parte com o objeto deste Termo de Fornecimento.

**5.8-** Em caso de descontinuação, por qualquer motivo, do material apresentado na proposta, substituir o material por outro de igual característica e descrição. Tal substituição deverá ser comunicada com antecedência, apresentando documentos comprobatórios ao setor responsável do Fundo Municipal de Assistência Social.

**5.9-** Manter, durante toda a execução do Termo de Fornecimento, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

### CLÁUSULA SEXTA – INCIDÊNCIAS FISCAIS

**6.1** - O PROMITENTE FORNECEDOR declara haver levado em conta, na apresentação de sua proposta os tributos, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais, encargos trabalhistas e todas as despesas incidentes sobre a compra de material, inclusive frete, não cabendo quaisquer reivindicações devidas a erros nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preços por recolhimentos determinados pela autoridade competente.

**6.2** - Ficando comprovado, depois do negócio realizado e antes da entrega do objeto, que o PROMITENTE FORNECEDOR acresceu indevidamente a seus preços valores correspondentes a quaisquer tributos não incidentes sobre a compra contratada, tais valores serão imediatamente excluídos, com o reembolso do valor porventura pago ao PROMITENTE FORNECEDOR.

### CLÁUSULA SÉTIMA – FISCALIZAÇÃO

**7.1** - O acompanhamento e fiscalização, para o fiel cumprimento e execução deste Termo, serão feitos pela servidora **Célia da Silva Santos**, indicada pela Prefeitura Municipal de Brumado, a quem caberá a responsabilidade de fazer cumprir, rigorosamente, os prazos, condições e disposições deste Termo, bem como comunicar as autoridades competentes qualquer eventualidade que gere a necessidade de medidas de ordem legal e/ou administrativa.

### CLÁUSULA OITAVA - CONTRATO

**8.1** - Para cada fornecimento será assinado um contrato entre o PROMITENTE FORNECEDOR e o titular da unidade compradora.

8.1.1 - O Contrato poderá ser substituído por outros instrumentos hábeis, nas formas previstas no art. 62 da Lei nº 8.666/93.

**8.2** - O PROMITENTE FORNECEDOR poderá ser convocado para assinatura do contrato no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do envio da convocação via Diário Oficial do município ou e-mail.

**8.3** - O não atendimento do prazo previsto no subitem anterior ou a recusa em assinar o contrato implicará na aplicação das sanções previstas neste edital.

### CLÁUSULA NONA – FORMA DE FORNECIMENTO, ENTREGA E RECEBIMENTO DOS MATERIAIS

**9.1** – O prazo de entrega dos materiais será de **até 10 (dez) dias úteis** após a solicitação do setor responsável mediante conferência obrigatória pelo setor técnico da Secretaria Municipal de Assistência Social.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



**9.2** - A Nota Fiscal deverá conter a descrição de cada material a ser entregue.

**9.3** - Qualquer divergência entre os materiais entregues deverá ser solucionada em até 03 (três) dias.

**9.4** - A Nota Fiscal de fornecimento deverá ser emitida em conformidade com as unidades de fornecimento indicadas no “item 4” do Termo de Referência do Edital.

**9.5** - O fornecimento dos materiais será efetuado mediante Nota de Empenho, e deverão ser entregues em outro local de conveniência da Secretaria Municipal de Assistência Social.

### CLÁUSULA DÉCIMA – REVISÃO DE PREÇOS

**10.1** - Os preços registrados poderão ser revisados nos termos do art. 17 do Decreto Municipal n.º 5.088, de 31 de outubro de 2018.

### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – PENALIDADES ADMINISTRATIVAS

**11.1** – Ao LICITANTE que incidir nas hipóteses abaixo relacionadas, serão aplicadas as sanções abaixo descritas, graduadas conforme a gravidade da infração, sem prejuízo de sanções civis e criminais, após o prévio processo administrativo, garantida a ampla defesa e o contraditório.

11.1.1 - A empresa adjudicatária deverá observar rigorosamente as condições estabelecidas para a realização do objeto contratado, sujeitando-se às penalidades constantes no art. 7º da Lei nº 10.520/02 e nos arts. 86 e 87 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

**11.2** - Constitui ilícito administrativo a prática dos seguintes atos pelo licitante:

- a) impedir, frustrar ou fraudar o procedimento licitatório, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, com o intuito de obter, para si ou para outrem, vantagem;
- b) devassar o sigilo de proposta apresentada em procedimento licitatório, ou proporcionar a terceiro o ensejo de devassá-lo;
- c) afastar licitante, por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
- d) desistir de licitar, em razão de vantagem oferecida;
- e) apresentar declaração ou qualquer outro documento falso, visando ao cadastramento, à atualização cadastral ou à participação no procedimento licitatório;
- f) recusar-se, injustificadamente, após ser considerado adjudicatário, em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, exceto quanto aos licitantes convocados na contratação de instituição brasileira, que detenha inquestionável reputação ético-profissional e não tenha fins lucrativos, incumbida regimental ou estatutariamente da pesquisa, do ensino ou do desenvolvimento institucional, desde que presente a relação entre o objeto do contrato e a finalidade precípua da instituição, inadmitindo o trespasse da execução do objeto contratual a terceiros, que não aceitem a contratação nas mesmas condições propostas pelo primeiro adjudicatário, inclusive quanto ao prazo e preço;
- g) cometer fraude fiscal.

**11.3** - Constitui ilícito administrativo a prática dos seguintes atos, pelo contratado:

- a) admitir, possibilitar ou dar causa a qualquer modificação ou vantagem, inclusive prorrogação contratual, durante a execução do contrato celebrado com o Poder Público, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação ou nos respectivos instrumentos contratuais;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



b) haver concorrido, comprovadamente, para a consumação de ilegalidade, obtendo vantagem indevida ou se beneficiando, injustamente, das modificações ou prorrogações contratuais;

c) ensejar a sua contratação pela Administração, no prazo de vigência da suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração ou da declaração de inidoneidade;

d) incorrer em inexecução de contrato;

e) fraudar, em prejuízo da Administração, os contratos celebrados: elevando arbitrariamente os preços; vendendo, como verdadeiro ou perfeito, bem falsificado ou deteriorado; entregando bem diverso do contratado; alterando substância, qualidade ou quantidade da mercadoria fornecida; tornando, injustificadamente, mais oneroso o contrato.

f) frustrar, injustificadamente, licitação instaurada pela Administração;

g) cometer fraude fiscal.

**11.4** - Ao licitante/contratante que incidir nas hipóteses elencadas no item 11.2 e 11.3, respectivamente, poderão ser aplicadas as seguintes penalidades:

a) Advertência;

b) Multa de 10% (dez por cento) em caso de recusa do adjudicatário em firmar o contrato;

c) Multa de 20% (vinte por cento) por dia de atraso para o cumprimento;

d) Multa de 40% (quarenta por cento) pelo descumprimento do Contrato;

e) Suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal por prazo não superior a dois anos;

f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

**11.5** - Antes da aplicação de qualquer uma das outras penalidades, a Contratada será advertida, devendo apresentar defesa no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

**11.6** - A advertência quando seguida de justificativa aceita pela Administração não dará ensejo à aplicação de outra(s) penalidade(s).

**11.7** - A advertência quando não seguida de justificativa ou seguida de justificativa não aceita pela Administração, dará ensejo à aplicação de uma ou mais das penalidades previstas da letra “b” a letra “d” do item 11.4, inclusive, poderá acarretar na rescisão unilateral do contrato.

**11.8** - A multa prevista na letra “b” poderá ser aplicada acumulada com uma das penalidades previstas nas letras “c” e “d” todas do item 11.4.

**11.9** - Para a aplicação das penalidades previstas serão levadas em conta a natureza e a gravidade da infração, os prejuízos dela advindos para a Administração Pública e a reincidência na prática do ato, sem prejuízo de sanções civis e criminais cabíveis.

**11.10** - A dosagem da pena e a dimensão do dano serão identificados pela Entidade Participante.

**11.11** - As multas serão calculadas pelo valor total do Termo de Compromisso.

**11.12** - As multas não tem caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a contratada da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



**11.13** - A Administração Pública se reserva ao direito de descontar do pagamento devido à contratada o valor de qualquer multa porventura imposta em virtude do descumprimento das condições pactuadas.

**11.14** - Serão punidos com a pena de suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração os que incorrerem nos ilícitos previstos nas alíneas “f” e “g” do item 11.2 e nas alíneas “a”, “c”, “e” e “f” do item 11.3.

**11.15** - Serão punidos com a pena de declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade competente para aplicar a punição, os que incorram nos ilícitos previstos nas alíneas “a” a “e” do item 11.2 e nas alíneas “b”, e “d” do item 11.3.

### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – CANCELAMENTO

**12.1** - O Registro de Preços poderá ser cancelado pelo Município quando:

- a) o fornecedor descumprir as exigências do edital que deu origem ao Registro de Preços;
- b) o fornecedor se recusar a assinar o contrato decorrente do Registro de Preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceita pela Administração Municipal;
- c) em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato, decorrente do Termo de Compromisso de Fornecimento firmado;
- d) os preços registrados apresentarem variações superiores aos praticados no mercado e o fornecedor se recusar a adequá-los na forma prevista na cláusula 9 deste Termo;
- e) houver razões de interesse público, devidamente justificado.

**12.2** - O Registro de Preços poderá ser cancelado por iniciativa do fornecedor, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências do Edital e seus Anexos que deram origem ao Registro de Preços.

**12.2.1** - A solicitação de que trata o item acima deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sendo assegurada defesa prévia sem prejuízo de aplicações de sanções previstas no Edital e na legislação vigente.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO** - Fica eleito o Foro da Comarca de Brumado-BA, Vara dos Feitos da Fazenda Pública Municipal, como o competente para dirimir questões decorrentes do cumprimento deste Termo de Compromisso de Fornecimento, renunciando as partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Brumado-BA, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
SECRETÁRIO INTERINO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

\_\_\_\_\_  
FORNECEDOR/PROMITENTE



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO**

**ESTADO DA BAHIA**  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



TESTEMUNHAS:

1. \_\_\_\_\_  
CPF/MF:  
RG:

2. \_\_\_\_\_  
CPF/MF:  
RG:





(Obs.: PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

**ANEXO VIII**

**DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO (LEI COMPLEMENTAR nº 123/06)**

**(Exclusiva para Microempresas e Empresas de Pequeno Porte)**

Para os efeitos do tratamento diferenciado da Lei Complementar nº 123/06, a Empresa....., inscrita no CNPJ nº ....., por intermédio de seu representante legal, o (a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº ..... e CPF nº ....., **DECLARA**, para fins de habilitação no Pregão Presencial Nº ....., sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

(Obs.: Assinalar um dos campos abaixo)

**MICROEMPRESA** e que **não estamos incursos nas vedações a que se reporta o §4º do art. 3º da Lei complementar nº 123/06.**

**EMPRESA DE PEQUENO PORTE** e que **não estamos incursos nas vedações a que se reporta o §4º do art. 3º da Lei complementar nº 123/06.**

(Local), ..... de ..... de .....

\_\_\_\_\_  
Assinatura Identificável  
(nome do representante da empresa)



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



(Obs.: PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

### ANEXO IX

### DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE VÍNCULO

À  
Pregoeira da PMB

**REF.: PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 7-2023.**

Declaramos para os devidos fins que, a empresa....., CNPJ nº ....., com endereço na Rua ....., na cidade de ....., Estado ....., não possui sócios ou administradores que sejam servidores ou agentes políticos da Prefeitura Municipal de Brumado, bem como não possui sócio ou administrador que seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau de agente político da Prefeitura Municipal de Brumado e dos agentes públicos membros da comissão de licitação.

(Local), ..... de ..... de .....

\_\_\_\_\_  
Assinatura Identificável

(nome do representante da empresa: Titular ou Sócio Administrador)



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



(Obs.: PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE)

### ANEXO X

#### MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

À  
Pregoeira da PMB

**REF.: PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 7 -2023.**

.....(Identificação completa do representante da licitante)....., como representante devidamente constituído de .....(Identificação completa da licitante)....., doravante denominado Licitante para fins de participação no certame licitatório acima identificado, declaro, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

(a) a proposta apresentada para participar desta licitação foi elaborada de maneira independente por mim e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar desta licitação não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(c) que não tentei, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação quanto a participar ou não dela;

(d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar desta licitação não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato desta licitação antes da adjudicação do objeto;

(e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar desta licitação não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante do órgão licitante antes da abertura oficial das propostas; e

(f) que estou plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detenho plenos poderes e informações para firmá-la.

(Local), ..... de ..... de .....

\_\_\_\_\_  
Razão Social

CNPJ

(nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa).



## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUMADO

ESTADO DA BAHIA  
CNPJ/MF Nº 14.105.704/0001-33  
Praça Cel. Zeca Leite, nº 415 – Centro  
CEP: 46100-045 – Brumado-BA



### ANEXO XI

#### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AO PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 7-2023.

**VALIDADE: 12 (doze) MESES**

Aos xxx dias do mês de xxxxx de dois mil e vinte e dois, na sede da Prefeitura Municipal de Brumado, situada à Praça Cel. Zeca Leite, nº 415, Centro, o Exmo. Secretário Interino de Assistência Social, o **Sr. Carlos Magno de Souza Novais**, nos termos do art. 15 da Lei Federal 8.666, de 21 de junho de 1993, com as alterações posteriores, Lei nº 10.520 de 17 de Julho de 2002, o Decreto Municipal nº 4.281/2006, de 07 de fevereiro de 2006, Lei Complementar nº 123/06, alterada pelas Leis Complementares nº 147/14 e nº 155/16, Decreto Federal nº 7.892 de 23 de Janeiro de 2013, que regulamenta o sistema de Registro de Preços previsto no art. 15 da Lei 8666/93, Decreto Municipal nº 5.088, de 31 de outubro de 2018, que regulamenta as contratações pelo Sistema de Registro de Preços no município de Brumado/BA, e das demais legislações pertinentes, em face da classificação das propostas apresentadas no **Pregão Presencial Para Registro de Preços Nº 7-2023**, por deliberação da pregoeira e Comissão de Apoio, Ata de Julgamento de Preços, e homologada pelo Prefeito Municipal, o Sr. Eduardo Lima Vasconcelos, RESOLVE Registrar Preços para: **REGISTRO DE PREÇOS para atender despesa com aquisição de artigos de armarinho destinados ao Centro de Referência de Assistência Social - CRAS Irmã Dulce, Yolanda Pires e Esther Trindade Serra, como também, ao Centro de Referência Especializado de Assistência Social - CREAS Chico Xavier**, conforme especificações e condições constantes do Edital e seus anexos, que passa a fazer parte desta, tendo sido classificada a Proposta Apresentada pela Empresa **xxxxxxxxx** inscrita no CNPJ/MF sob nº xxxxxxxx, com sede na Rua xxxxxx, Nº xxxx, Bairro xxxx, Cidade de xxxxx, Estado xxxxx, classificada conforme planilhas de preços abaixo, de acordo com o resultado obtido na Ata do Pregão Presencial, observadas as condições enunciadas nas Cláusulas do Termo de Compromisso, anexo à presente Ata.

(planilha)

Esse termo está vinculado ao Edital do Pregão Presencial Para Registro de Preços Nº 7-2023, autorizado no Processo Administrativo N.º 1/2023 (art. 55, XI).

\_\_\_\_\_  
**Carlos Magno de Souza Novais**  
Secretário Interino da Assistência Social

\_\_\_\_\_  
Empresa